

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор		Мірошник Олексій Васильович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	МП	
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2011 рік

1. Загальні відомості

- 1.1. Повне найменування емітента
Приватне акціонерне товариство "КАГМА"
- 1.2. Організаційно-правова форма емітента
Приватне акціонерне товариство
- 1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента
00445883
- 1.4. Місцезнаходження емітента
09200, Київська обл., Кагарлицький р-н, м. Кагарлик, вул. К.Маркса, 14
- 1.5. Міжміський код, телефон та факс емітента
045736900, 045736900
- 1.6. Електронна поштова адреса емітента
office@kagma.ua

2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | | |
|--|--|----------------------|
| 2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | | 10.04.2012
(дата) |
| 2.2. Річна інформація опублікована у | (номер та найменування офіційного друкованого видання) | (дата) |
| 2.3. Річна інформація розміщена на власній сторінці | в мережі Інтернет
(адреса сторінки) | (дата) |

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

- | | |
|---|---|
| 1. Основні відомості про емітента: | |
| а) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента | X |
| б) інформація про державну реєстрацію емітента | X |
| в) банки, що обслуговують емітента | X |
| г) основні види діяльності | X |
| г) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності | X |
| д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств | |
| е) інформація про рейтингове агентство | |
| є) інформація про органи управління емітента | |
| 2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв) | X |
| 3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці | X |
| 4. Інформація про посадових осіб емітента: | |
| а) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента | X |
| б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента | X |
| 5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента | X |
| 6. Інформація про загальні збори акціонерів | X |
| 7. Інформація про дивіденди | X |
| 8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент | X |
| 9. Відомості про цінні папери емітента: | |
| а) інформація про випуски акцій емітента | X |
| б) інформація про облігації емітента | |
| в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом | |
| г) інформація про похідні цінні папери | |
| г) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду | |
| д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів | |
| 10. Опис бізнесу | X |
| 11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента: | |
| а) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
| б) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
| в) інформація про зобов'язання емітента | X |
| г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції | X |
| г) інформація про собівартість реалізованої продукції | X |
| 12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів | |
| 13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду | |
| 14. Інформація про стан корпоративного управління | X |
| 15. Інформація про випуски іпотечних облігацій | |
| 16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття: | |
| а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям | |
| б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду | |
| в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття | |
| г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду | |

г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року

17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

20. Основні відомості про ФОН

21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

24. Правила ФОН

25. Річна фінансова звітність

X

26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, що проводились у звітному році (для акціонерних товариств) (додається до паперової форми при поданні інформації до Комісії)

X

27. Аудиторський висновок

X

28. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

30. Примітки: Відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств відсутні, в зв'язку з тим, що Товариство не належить до жодного об'єднання підприємств.

Інформація про рейтингове агентство не надається, тому що емітент не проводив рейтингової оцінки.

Інформація про органи управління емітента не надається, тому що відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів акціонерні товариства не заповнюють інформацію про органи управління.

В інформації про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акції (розміру часток, паїв) вказано відсоток акцій на дату заснування Товариства.

Інформація про облігації емітента не надається, тому що Товариство не випускало облігацій.

Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом, не надається, тому що Товариство не випускало інші цінні папери.

Інформація про похідні цінні папери емітента не надається, тому що Товариство не випускало похідні цінні папери.

Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду не надається, тому що Товариство не викупало власних акцій протягом звітного періоду.

Інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів не надається, тому що форма існування цінних паперів Товариства бездокументарна.

Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів не надається, тому що Товариство не випускало боргових цінних паперів.

Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду не надається, тому що у звітному періоді приватні акціонерні товариства не розкривали особливу інформацію.

Інформація, зазначена в пунктах 15-24, не надається, тому що Товариство не випускало іпотечні облігації, іпотечні сертифікати та сертифікати ФОН.

Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, Товариства не складалась.

Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається, тому що Товариство не випускало цільові облігації, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

3. Основні відомості про емітента

3.1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента

- 3.1.1. Повне найменування
Приватне акціонерне товариство "КАГМА"
- 3.1.2. Скорочене найменування (за наявності)
ПрАТ "КАГМА"
- 3.1.3. Організаційно-правова форма
Приватне акціонерне товариство
- 3.1.4. Поштовий індекс
09200
- 3.1.5. Область, район
Київська обл. Кагарлицький р-н
- 3.1.6. Населений пункт
м. Кагарлик
- 3.1.7. Вулиця, будинок
вул. К.Маркса, 14

3.2. Інформація про державну реєстрацію емітента

- 3.2.1. Серія і номер свідоцтва
ААБ № 455026
- 3.2.2. Дата державної реєстрації
04.06.2008
- 3.2.3. Орган, що видав свідоцтво
Кагарлицька районна державна адміністрація Київської області
- 3.2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)
787 400
- 3.2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)
787 400

3.3. Банки, що обслуговують емітента

- 3.3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті
ПАТ "Райффайзен Банк Аваль"
- 3.3.2. МФО банку
380805
- 3.3.3. Поточний рахунок
26006186454
- 3.3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті
- 3.3.5. МФО банку
- 3.3.6. Поточний рахунок

3.4. Основні види діяльності

- 15.51.0 - Перероблення молока та виробництво сиру
- 51.39.0 - Неспеціалізована оптова торгівля харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами
- 52.11.0 - Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах з перевагою продовольчого асортименту

3.5. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
"Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність: діяльність з ведення власного Реєстру власників іменних цінних паперів"	серія АВ № 581358	04.09.2008	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	05.09.2013
Опис	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність: діяльність з ведення власного Реєстру власників іменних цінних паперів, що видана Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку 04.09.2008 року серія АВ № 581358. Строк дії ліцензії з 05.09.2008 року по 05.09.2013 року. Ліцензія на ведення власного реєстру власників іменних цінних паперів була анульована у зв'язку з переведенням випуску акцій ПрАТ "Кагма" в бездокументарну форму згідно наказу ТУ ДКЦПФР в м. Києві та Київській області №84 від 16.08.2011 року.			
"Придбання, зберігання, використання прекурсорів (списку 2 таблиці IV) Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів"	серія АВ № 441485	08.05.2009	Державний комітет України з питань контролю за наркотиками	08.05.2014
Опис	Для ведення господарської діяльності Товариство отримало ліцензію, а саме: "Придбання, зберігання, використання прекурсорів (списку 2 таблиці IV) "Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів", що видана Державним комітетом України з питань контролю за наркотиками 08.05.2009 року серія АВ № 441485. Переоформлення ліцензії 22.06.2011 року серія АВ № 585407. Строк дії ліцензії з 09.06.2011 року по 08.05.2014 року. Ліцензію на операції з прекурсорами емітент має намір продовжити.			

4. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
фізичні особи у кількості 69 осіб			100
Усього			100

5. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці

Середньооблікова чисельність штатних працівників в 2011 році становила 184 особи, позаштатних працівників, осіб, які працювали за сумісництвом та осіб, які працювали на умовах неповного робочого, часу немає. Фонд оплати праці склав 6797,2 тис.грн. У порівнянні з 2010 роком фонд оплати праці зріс на 1309,6 тис. грн. (у 2010 році 5406,6 тис. грн.). Емітентом здійснювався пошук та підбір персоналу необхідної кваліфікації, а також підготовка та підвищення кваліфікації згідно з річним планом підготовки кадрів.

6. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

6.1.1. Посада

Директор

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Мірошник Олексій Васильович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

СМ 996967 05.12.2007 Кагарлицьким РВГУ МВС України в Київській області

6.1.4. Рік народження

1955

6.1.5. Освіта

вища, Тернопільська філія Львівського політехнічного інституту, спеціальність "інженер-механік"

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)

23

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

З 20.12.1982 р. по 10.12.1988 р. інструктор оргвідділу Кагарлицького райкому Компартії України.

6.1.8. Опис

До компетенції Директора належить:

1. організація господарської та адміністративної діяльності Товариства;
2. затвердження поточних планів діяльності Товариства та заходів, необхідних для їх виконання, організація та контроль за їх виконанням;
3. затвердження типових (стандартних) договірних цін на продукцію та тарифів на послуги і роботи Товариства;
4. підготовка та подання на розгляд Наглядової ради пропозицій та проектів документів, стосовно яких має бути прийняте рішення Наглядової ради або Загальних зборів;
5. надання річного звіту та балансу Товариства Наглядовій раді для розгляду та винесення на затвердження Загальними зборами ;
6. затвердження штатного розкладу Товариства та посадових окладів працівників, планів, кошторисів та бюджетів Товариства, включаючи річні плани, кошториси та бюджети;
7. прийом на роботу та звільнення працівників Товариства;
8. визначення умов оплати праці працівників Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв;
9. ведення обліку кадрів Товариства, затвердження посадових інструкцій;
10. проведення колективних переговорів та укладання Колективного договору у Товаристві;
11. встановлення систем заохочення працівників;
12. накладення стягнень на працівників Товариства;
13. організація ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності Товариства;
14. визначення необхідності заснування або входження до юридичних осіб, створення дочірніх підприємств, філій та представництв;

15. забезпечення захисту торгової марки (знака);
16. забезпечення створення безпечних умов праці для працівників Товариства, дотримання вимог законодавства про охорону навколишнього середовища;
17. ініціювання проведення спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та преставництв;
18. здійснення інших повноважень, передбачених чинним законодавством України, Статутом, внутрішніми документами Товариства, рішеннями Загальних зборів або Наглядової ради.
Винагороду отримує згідно з трудовим контрактом. У натуральній формі винагорода не виплачувалась. Змін у персональному складі не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж керівної роботи - 23 роки. Перелік попередніх посад - З 20.12.1982 р. по 10.12.1988 р. інструктор оргвідділу Кагарлицького райкому Компартії України. Посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

6.1.1. Посада

Голова наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Бабич Галина Платонівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

СК 283512 27.08.1996 Кагарлицьким РВГУ МВС України в Київській області

6.1.4. Рік народження

1953

6.1.5. Освіта

вища, Українська сільськогосподарська академія, спеціальність "Економіка і організація сільського господарства"

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)

3

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Голова наглядової ради ЗАТ "Кагма".

6.1.8. Опис

Голова Наглядової ради:

- керує роботою Наглядової ради;
- скликає засідання Наглядової ради;
- головує на засіданнях Наглядової ради;
- підписує від імені Товариства трудові контракти з Директором або тимчасово виконуючим обов'язки Директора, якщо рішенням Наглядової ради на такі дії не уповноважена інша особа, а також протоколи та інші документи Наглядової ради;
- пропонує Наглядовій раді для обрання кандидатуру корпоративного секретаря;
- вирішує інші питання, необхідні для організації діяльності Наглядової ради в межах її повноважень.

Приймає участь у вирішенні питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради:

- Вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах, інших об'єднаннях; заснування, придбання та відчуження у будь-який спосіб акцій (паїв, часток) інших юридичних осіб.
- Прийняття рішення про вчинення Товариством значного правочину, визначеного п. 14.3 Статуту, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом.
- Прийняття рішення про винесення на розгляд Загальних зборів подання про вчинення Товариством значного правочину, визначеного п. 14.4 Статуту.
- Прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення Товариством правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, у випадках, передбачених чинним законодавством та Статутом або про скликання та винесення на розгляд Загальних зборів питання про вчинення

цих правочинів.

5. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів, а також ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок виплати дивідендів.

6. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій, а також ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок викупу акцій.

7. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства; прийняття рішення про викуп Товариством інших цінних паперів, крім акцій.

8. Надсилання пропозицій акціонерам про придбання у них акцій особою, яка придбала контрольний пакет акцій Товариства.

9. Обрання Директора, затвердження умов та змін до умов трудового контракту, що укладатиметься з ним, встановлення розміру його винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання трудового контракту з Директором.

10. Прийняття рішення про припинення повноважень Директора.

11. Заслуховування поточних звітів Директора про діяльність Товариства;

12. Аналіз дій Директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики

13. Прийняття рішень про обрання та припинення повноважень корпоративного секретаря, затвердження цивільно-правового та/або трудового договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру його винагороди.

14. Обрання аудитора Товариства; затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, погодження розміру оплати його послуг.

15. Обрання оцінювача майна Товариства; затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, погодження розміру оплати його послуг.

16. Затвердження ринкової вартості майна, в тому числі майна та акцій Товариства, у випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом.

17. Прийняття рішення про обрання (зміну) депозитарію цінних паперів; затвердження договору, що укладатиметься з ним, погодження розміру оплати його послуг.

18. Затвердження та внесення змін до внутрішніх положень Товариства, за виключенням Положень про Загальні збори, Наглядову раду, Ревізора та Директора.

19. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора. Здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок Ревізором, службою внутрішнього аудиту або аудитором.

20. Ініціювання проведення спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та преставництв.

21. Надання рекомендацій Загальним зборам щодо розміру та способу виплати дивідендів;

22. Визначення загальних засад інформаційної політики Товариства, встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами, визначення переліку відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства, здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;

23. Проведення перевірки достовірності річної, квартальної та іншої звітності перед її поданням на розгляд Загальними Зборами Товариства;

24. Встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів;

25. Прийняття рішення про призначення, звільнення та тимчасове усунення від виконання своїх обов'язків Секретаря Наглядової ради;

26. Вирішення у порядку, передбаченому чинним законодавством України, Статутом та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства, питань щодо скликання, організації та

проведення Загальних зборів.

27. Прийняття рішення про приєднання до Товариства іншого акціонерного товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадку, якщо Товариству належать більш як 90% простих акцій акціонерного товариства, що приєднується, а приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до Статуту, пов'язаних із змінами прав його акціонерів.

28. Розробка умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення) Товариства; підготовка пояснень до розроблених документів для акціонерів; отримання у випадках, передбачених законом, висновку незалежного експерта (аудитора, оцінювача) щодо умов злиття, приєднання, поділу або виділу.

29. Подання на розгляд Загальних зборів питань про припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, виділ або перетворення), а також про затвердження умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення), передавального акта (у разі злиття, приєднання та перетворення) або розподільного балансу (у разі поділу та виділу).

30. Прийняття рішення про створення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв.

31. Призначення на посаду керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства та припинення їх повноважень, визначення умов оплати їх праці.

32. Інші питання, віднесені до виключної компетенції Наглядової ради чинним законодавством України, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства.

Змін у персональному складі не було. Винагорода за 2011 р., у тому числі у натуральній формі, не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж керівної роботи - 3 роки. Перелік попередніх посад - старший економіст, голова наглядової ради. Посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає. Обіймає посаду заступника директора з комерційних питань ПрАТ "КАГМА".

6.1.1. Посада

Член наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Добровольський Владислав Олександрович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

СН 277228 04.09.1996 Дніпровським РУГУ МВС України в м. Києві

6.1.4. Рік народження

1953

6.1.5. Освіта

вища, Київський технологічний інститут харчової промисловості, спеціальність "інженер-механік"

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)

3

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Член наглядової ради ЗАТ "Кагма".

6.1.8. Опис

Як член Наглядової ради приймає участь у вирішенні питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради:

1. Вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах, інших об'єднаннях; заснування, придбання та відчуження у будь-який спосіб акцій (паїв, часток) інших юридичних осіб.

2. Прийняття рішення про вчинення Товариством значного правочину, визначеного п. 14.3 Статуту, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом.

3. Прийняття рішення про винесення на розгляд Загальних зборів подання про вчинення

Товариством значного правочину, визначеного п. 14.4 Статуту.

4. Прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення Товариством правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, у випадках, передбачених чинним законодавством та Статутом або про скликання та винесення на розгляд Загальних зборів питання про вчинення цих правочинів.

5. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів, а також ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок виплати дивідендів.

6. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій, а також ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок викупу акцій.

7. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства; прийняття рішення про викуп Товариством інших цінних паперів, крім акцій.

8. Надсилання пропозицій акціонерам про придбання у них акцій особою, яка придбала контрольний пакет акцій Товариства.

9. Обрання Директора, затвердження умов та змін до умов трудового контракту, що укладатиметься з ним, встановлення розміру його винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання трудового контракту з Директором.

10. Прийняття рішення про припинення повноважень Директора.

11. Заслуховування поточних звітів Директора про діяльність Товариства;

12. Аналіз дій Директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики

13. Прийняття рішень про обрання та припинення повноважень корпоративного секретаря, затвердження цивільно-правового та/або трудового договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру його винагороди.

14. Обрання аудитора Товариства; затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, погодження розміру оплати його послуг.

15. Обрання оцінювача майна Товариства; затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, погодження розміру оплати його послуг.

16. Затвердження ринкової вартості майна, в тому числі майна та акцій Товариства, у випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом.

17. Прийняття рішення про обрання (зміну) депозитарію цінних паперів; затвердження договору, що укладатиметься з ним, погодження розміру оплати його послуг.

18. Затвердження та внесення змін до внутрішніх положень Товариства, за виключенням Положень про Загальні збори, Наглядову раду, Ревізора та Директора.

19. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора. Здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок Ревізором, службою внутрішнього аудиту або аудитором.

20. Ініціювання проведення спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та преставництв.

21. Надання рекомендацій Загальним зборам щодо розміру та способу виплати дивідендів;

22. Визначення загальних засад інформаційної політики Товариства, встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами, визначення переліку відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства, здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;

23. Проведення перевірки достовірності річної, квартальної та іншої звітності перед її поданням на розгляд Загальними Зборами Товариства;

24. Встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів;

25. Прийняття рішення про призначення, звільнення та тимчасове усунення від виконання своїх обов'язків Секретаря Наглядової ради;

26. Вирішення у порядку, передбаченому чинним законодавством України, Статутом та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства, питань щодо скликання, організації та проведення Загальних зборів.

27. Прийняття рішення про приєднання до Товариства іншого акціонерного товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадку, якщо Товариству належать більш як 90% простих акцій акціонерного товариства, що приєднується, а приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до Статуту, пов'язаних із змінами прав його акціонерів.

28. Розробка умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення) Товариства; підготовка пояснень до розроблених документів для акціонерів; отримання у випадках, передбачених законом, висновку незалежного експерта (аудитора, оцінювача) щодо умов злиття, приєднання, поділу або виділу.

29. Подання на розгляд Загальних зборів питань про припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, виділ або перетворення), а також про затвердження умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення), передавального акта (у разі злиття, приєднання та перетворення) або розподільного балансу (у разі поділу та виділу).

30. Прийняття рішення про створення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв.

31. Призначення на посаду керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства та припинення їх повноважень, визначення умов оплати їх праці.

32. Інші питання, віднесені до виключної компетенції Наглядової ради чинним законодавством України, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства.

Змін у персональному складі не було. Винагорода за 2011 р., у тому числі у натуральній формі, не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж керівної роботи - 3 роки. Перелік попередніх посад - головний інженер, член наглядової ради. Посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає. Обіймає посаду головного інженера ПрАТ "КАГМА".

6.1.1. Посада

Член наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Нагірний Петро Іванович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

СМ 168682 11.07.2000 Кагарлицьким РВГУ МВС України в Київській області

6.1.4. Рік народження

1963

6.1.5. Освіта

вища, Полтавський кооперативний інститут, спеціальність "Бухгалтерський облік і аналіз господарської діяльності"

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)

23

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Член наглядової ради ЗАТ "Кагма".

6.1.8. Опис

Як член Наглядової ради приймає участь у вирішенні питань, що належить до виключної компетенції Наглядової ради:

1. Вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах, інших об'єднаннях; заснування, придбання та відчуження у будь-який спосіб акцій (паїв, часток) інших

юридичних осіб.

2. Прийняття рішення про вчинення Товариством значного правочину, визначеного п. 14.3 Статуту, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом.
3. Прийняття рішення про винесення на розгляд Загальних зборів подання про вчинення Товариством значного правочину, визначеного п. 14.4 Статуту.
4. Прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення Товариством правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, у випадках, передбачених чинним законодавством та Статутом або про скликання та винесення на розгляд Загальних зборів питання про вчинення цих правочинів.
5. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів, а також ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок виплати дивідендів.
6. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій, а також ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок викупу акцій.
7. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства; прийняття рішення про викуп Товариством інших цінних паперів, крім акцій.
8. Надсилання пропозицій акціонерам про придбання у них акцій особою, яка придбала контрольний пакет акцій Товариства.
9. Обрання Директора, затвердження умов та змін до умов трудового контракту, що укладатиметься з ним, встановлення розміру його винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання трудового контракту з Директором.
10. Прийняття рішення про припинення повноважень Директора.
11. Заслуховування поточних звітів Директора про діяльність Товариства;
12. Аналіз дій Директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики
13. Прийняття рішень про обрання та припинення повноважень корпоративного секретаря, затвердження цивільно-правового та/або трудового договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру його винагороди.
14. Обрання аудитора Товариства; затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, погодження розміру оплати його послуг.
15. Обрання оцінювача майна Товариства; затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, погодження розміру оплати його послуг.
16. Затвердження ринкової вартості майна, в тому числі майна та акцій Товариства, у випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом.
17. Прийняття рішення про обрання (зміну) депозитарію цінних паперів; затвердження договору, що укладатиметься з ним, погодження розміру оплати його послуг.
18. Затвердження та внесення змін до внутрішніх положень Товариства, за виключенням Положень про Загальні збори, Наглядову раду, Ревізора та Директора.
19. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора. Здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок Ревізором, службою внутрішнього аудиту або аудитором.
20. Ініціювання проведення спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та преставництв.
21. Надання рекомендацій Загальним зборам щодо розміру та способу виплати дивідендів;
22. Визначення загальних засад інформаційної політики Товариства, встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами, визначення переліку відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства, здійснення

контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
23. Проведення перевірки достовірності річної, квартальної та іншої звітності перед її поданням на розгляд Загальними Зборами Товариства;
24. Встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів;
25. Прийняття рішення про призначення, звільнення та тимчасове усунення від виконання своїх обов'язків Секретаря Наглядової ради;
26. Вирішення у порядку, передбаченому чинним законодавством України, Статутом та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства, питань щодо скликання, організації та проведення Загальних зборів.
27. Прийняття рішення про приєднання до Товариства іншого акціонерного товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадку, якщо Товариству належать більш як 90% простих акцій акціонерного товариства, що приєднується, а приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до Статуту, пов'язаних із змінами прав його акціонерів.
28. Розробка умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення) Товариства; підготовка пояснень до розроблених документів для акціонерів; отримання у випадках, передбачених законом, висновку незалежного експерта (аудитора, оцінювача) щодо умов злиття, приєднання, поділу або виділу.
29. Подання на розгляд Загальних зборів питань про припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, виділ або перетворення), а також про затвердження умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення), передавального акта (у разі злиття, приєднання та перетворення) або розподільного балансу (у разі поділу та виділу).
30. Прийняття рішення про створення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв.
31. Призначення на посаду керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства та припинення їх повноважень, визначення умов оплати їх праці.
32. Інші питання, віднесені до виключної компетенції Наглядової ради чинним законодавством України, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства.
Змін у персональному складі не було. Винагорода за 2011 р, у тому числі у натуральній формі. не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж керівної роботи - 23 роки. Перелік попередніх посад - бухгалтер, головний бухгалтер, член наглядової ради. Посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає. Обіймає посаду головного бухгалтера ПрАТ "КАГМА".

6.1.1. Посада

Ревізор

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Федорій Оксана Анатоліївна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

СК 012653 07.07.1995 Кагарлицьким РВ ГУ МВС України в Київській області

6.1.4. Рік народження

1975

6.1.5. Освіта

вища, Академія державної податкової служби України, спеціальність "Фінанси"

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)

1

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Управління Пенсійного фонду в Кагарлицькому районі, займала посаду головного спеціаліста по кадровій роботі та загальному діловодству.

6.1.8. Опис

Ревізор в межах власних повноважень:

- 1) проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 2) проводить спеціальну перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за ініціативою органів управління Товариства, або на вимогу акціонера або акціонерів, які у сукупності володіють 10 та більше відсотків акцій Товариства;
- 3) проводить планові та спеціальні перевірки фінансово-господарської діяльності дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства.

Під час проведення перевірок Ревізор має право перевіряти:

- 1) виконання відповідальними посадовими особами фінансових планів Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв;
- 2) виконання посадовими особами Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв рішень Зборів та Наглядової ради щодо питань їх фінансово-господарської діяльності;
- 3) дотримання посадовими особами Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв вимог чинного законодавства України, Статуту Товариства, Статутів та Положень дочірніх підприємств, філій та представництв, зокрема вимог щодо вчинення значних правочинів та правочинів щодо вчинення яких є заінтересованість;
- 4) своєчасність та повноту розрахунків з бюджетом;
- 5) правильність нарахування, своєчасність та повноту виплати дивідендів;
- 6) факти одержання, цільове використання, своєчасність та повноту повернення кредитів, згідно до умов відповідних договорів;
- 7) відповідність чинному законодавству України та Статуту використання коштів резервного та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства;
- 8) дотримання встановленого чинним законодавством України, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства, Статутами та Положеннями дочірніх підприємств, філій та представництв порядку відчуження майна Товариства;
- 9) фінансову документацію Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв, ведення якої забезпечується посадовими особами;
- 10) дотримання порядку оплати акцій акціонерами у випадку проведення Товариством додаткової емісії акцій;
- 11) проводити аналіз фінансового стану Товариства, його дочірніх підприємств, їх платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану і розробка рекомендацій органам управління Товариства;
- 12) відповідність ведення в Товаристві, дочірніх підприємствах, філіях та представництвах бухгалтерського і статистичного обліку вимогам чинного законодавства України.

Загальними зборами акціонерів 31.05.2011 р. було прийнято рішення відкликати колегіальний орган контролю (Ревізійну комісію), створити одноосібний орган контролю (Ревізора) та призначити на посаду Ревізора Федорій О.А. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Винагорода за 2011 р., у тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Стаж керівної роботи - 1 рік. Перелік попередніх посад - бухгалтер з обліку матеріалів, економіст з праці, головний спеціаліст по кадровій роботі та загальному діловодству.

Посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає. Обіймає посаду економіста з праці ПрАТ "КАГМА".

6.1.1. Посада

Головний бухгалтер

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Нагірний Петро Іванович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

СМ 168682 11.07.2000 Кагарлицьким РВГУ МВС України в Київській області

6.1.4. Рік народження

1963

6.1.5. Освіта

вища, Полтавський кооперативний інститут, спеціальність "Бухгалтерський облік і аналіз господарської діяльності"

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)

23

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ЗАТ "Кагма", займав посаду головного бухгалтера.

6.1.8. Опис

Нагірний П.І. організовує та веде бухгалтерський облік. Змін у персональному складі не було. Винагорода за 2011 р. -164 665,56 грн. У натуральній формі винагорода не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж керівної роботи - 23 роки. Перелік попередніх посад - бухгалтер, головний бухгалтер. Посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

6.2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Директор	Мірошник Олексій Васильович	СМ 996967 05.12.2007 Кагарлицьким РВГУ МВС України в Київській області		896	22,76	896	0	0	0
Голова наглядової ради	Бабич Галина Платонівна	СК 283512 27.08.1996 Кагарлицьким РВГУ МВС України в Київській області		863	21,92	863	0	0	0
Член наглядової ради	Добровольський Владислав Олександрович	СН 277228 04.09.1996 Дніпровським РУГУ МВС України в м. Києві		804	20,42	804	0	0	0
Член наглядової ради, головний бухгалтер	Нагірний Петро Іванович	СМ 168682 11.07.2000 Кагарлицьким РВГУ МВС України в Київській області		863	21,92	863	0	0	0
Ревізор	Федорій Оксана Анатоліївна	СК 012653 07.07.1995 Кагарлицьким РВГУ МВС України в Київській області		0	0	0	0	0	0

Усього	3 426	87,02	3 426	0	0	0
--------	-------	-------	-------	---	---	---

7. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт		Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Мірошник Олексій Васильович	СМ 996967 05.12.2007 Кагарлицьким РВГУ МВС України в Київській області			896	22,76	896	0	0	0
Бабич Галина Платонівна	СК 283512 27.08.1996 Кагарлицьким РВГУ МВС України в Київській області			863	21,92	863	0	0	0
Нагірний Петро Іванович	СМ 168682 11.07.2000 Кагарлицьким РВГУ МВС України в Київській області			863	21,92	863	0	0	0
Добровольський Владислав Олександрович	СН 277228 04.09.1996 Дніпровським РУГУ МВС України в м. Києві			804	20,42	804	0	0	0
Усього				3 426	87,02	3 426	0	0	0

8. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів		чергові	позачергові
		X	
Дата проведення		31.05.2011	
Кворум зборів		98,98	
Опис	Перелік питань, що розглядались на загальних зборах: - Обрання лічильної комісії загальних зборів акціонерів. - Затвердження регламенту проведення загальних зборів акціонерів. - Звіт директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2009 та 2010 роки, визначення напрямків розвитку та планів на 2011 рік. - Звіт Наглядової ради за результатами діяльності у 2009 та 2010 роках. - Звіт та висновок Ревізійної комісії за результатами перевірки річного звіту та балансу Товариства за 2009 та 2010 рік. - Затвердження річного звіту та балансу Товариства за 2009 та 2010 рік. - Порядок розподілу прибутку Товариства за 2009 та 2010 рік. - Зміна найменування Товариства на Приватне акціонерне товариство "Кагма" у зв'язку із приведенням діяльності Товариства у відповідність із Законом України "Про акціонерні товариства". - Відкликання Ревізійної комісії Товариства та утворення одноосібного органу контролю Товариства (Ревізора). - Обрання Ревізора Товариства. - Прийняття та затвердження рішення про переведення випуску акцій Товариства, випущених у документарній формі існування, у бездокументарну форму існування (дематеріалізація акцій) (визначення депозитарію, який буде обслуговувати випуск акцій Товариства; визначення зберігача, у якого Товариство буде відкривати рахунки в цінних паперах власникам акцій; визначення дати припинення ведення реєстру; визначення дати припинення операцій; визначення персонального способу повідомлення акціонерів та номінальних утримувачів про дематеріалізацію акцій; визначення способу вилучення сертифікатів акцій). - Внесення змін та доповнень до статуту Товариства, шляхом викладення його у новій редакції, у зв'язку із приведенням діяльності Товариства у відповідність до Закону України "Про акціонерні товариства". - Затвердження внутрішніх положень Товариства. - Затвердження умов цивільно-правового договору, що укладатиметься з Ревізором Товариства. Затвердження особи, уповноваженої на підписання цивільно-правового договору з Ревізором Товариства. - Затвердження умов цивільно-правового договору, що укладатиметься з членами Наглядової ради Товариства. Затвердження особи, уповноваженої на підписання цивільно-правового договору з членами Наглядової ради Товариства. Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного, - пропозицій до порядку денного не надходило. Результати розгляду питань порядку денного: З першого питання порядку денного вирішили: - Обрати до складу лічильної комісії: Голова лічильної комісії Орел Н.Г., член лічильної комісії Черненко П.І. - Постановити, що обраний склад лічильної комісії Товариства здійснює свої повноваження до прийняття загальними зборами рішення про обрання нового складу лічильної комісії Товариства. З другого питання порядку денного вирішили: Затвердити регламент Загальних зборів: основна доповідь - 15 хвилин, співдоповідь - 5 хвилин, відповіді на запитання - 5 хвилин, дебати - 3 хвилини, голосування - 5 хвилин. З третього питання порядку денного вирішили: - Роботу Директора Товариства в 2009-2010 роках визнати задовільною.		

	2. Затвердити звіт Директора про результати фінансово-господарської діяльності за 2009 та 2010 роки. 3 четвертого питання порядку денного вирішили: Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2009 та 2010 роки. 3 п'ятого питання порядку денного вирішили: Затвердити звіт та висновки Ревізійної комісії Товариства про фінансову звітність Товариства за 2009 та 2010 роки. 3 шостого питання порядку денного вирішили: Затвердити річний звіт та баланс Товариства за 2009 та 2010 роки. 3 сьомого питання порядку денного вирішили: Затвердити розподіл прибутку Товариства за 2009 та 2010 роки таким чином:: за 2009 рік прибуток у сумі 951 тис грн. направити на обігові кошти, дивіденди не виплачувати; за 2010 рік прибуток у сумі 3973 тис грн.. направити на обігові кошти та виплатити дивіденди в сумі 100 тис грн. 3 восьмого питання порядку денного вирішили: У зв'язку з приведенням діяльності Товариства у відповідність із Законом України "Про акціонерні товариства", змінити: повне найменування Товариства українською мовою на Приватне акціонерне товариство "Кагма", скорочене найменування українською мовою - на ПрАТ "Кагма", повне найменування російською мовою на Частное акционерное общество "Кагма", скорочене найменування російською мовою - на ЧАО "Кагма", повне найменування англійською мовою на Private Joint Stock Company "Kagma", скорочене найменування англійською мовою - на PrJSC "Kagma". 3 дев'ятого питання порядку денного вирішили: 1. Відкликати колегіальний контроль Товариства (Ревізійну комісію) та утворити одноосібний орган контролю Товариства (Ревізора). 2. Відкликати колегіальний контроль Товариства (Ревізійну комісію) та утворити одноосібний орган контролю Товариства (Ревізора). У зв'язку з цим достроково припинити повноваження Голови Ревізійної комісії Онопрійчук Л.О. та членів Ревізійної комісії Орел Н.Г. та Черненко П.І. 3 десятого питання порядку денного вирішили: Обрати Ревізором Товариства Федорій О.А. 3 одинадцятого питання порядку денного вирішили: 1. Обрати депозитарій Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України", який буде обслуговувати випуск акцій Товариства. 2. Обрати зберігача Товариство з обмеженою відповідальністю "СІТІ БРОК", у якого Товариство буде відкривати рахунки в цінних паперах власникам акцій. 3. Визначити дату припинення ведення реєстру - протягом 10 робочих днів з дати публікації рішення Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку про видачу свідоцтва про реєстрацію випуску акцій у бездокументарній формі. Уповноважити наглядову раду встановити дату припинення ведення реєстру у строк не пізніше 10 робочих днів з дати публікації рішення Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку про видачу емітенту свідоцтва про реєстрацію випуску акцій у бездокументарній формі існування. 4. В зв'язку із внесенням змін до Закону України "Про акціонерні товариства" дату припинення операцій визначати не треба. 5. Повідомити акціонерів та номінальних утримувачів про дематеріалізацію акцій не пізніше 10 (десяти) календарних днів від дати прийняття рішення шляхом публікації оголошення в одному з офіційних друкованих видань Державної комісії з цінних паперів та фондовому ринку (надалі - Комісія) відповідно до вимог положень Комісії, а також повідомити персонально кожного власника акцій, зареєстрованого в реєстрі власників іменних акцій, шляхом направлення
--	---

	письмового повідомлення рекомендованим листом з текстом повідомлення відповідно до вимог Положення про порядок переведення випуску іменних акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування, затвердженого рішенням Комісії № 98 від 30.06.2000 року; 6. Визначити, що вилучення сертифікатів акцій буде здійснюватись шляхом передачі акціонерами сертифікатів акцій виконавчому органу Товариства. Для цього акціонерам необхідно надіслати сертифікати акцій поштою простими листами на адресу Товариства 09200, Київська обл., м. Кагарлик, вул. Карла Маркса, 14 після депонування глобального сертифікату до 01.12.2011 р. Виконавчому органу Товариства створити комісію по вилученню та знищенню сертифікатів акцій Товариства. Після дати депонування глобального сертифікату вважати сертифікати акцій недійсними. 7. Затвердити рішення про переведення випуску акцій, випущених у документарній формі існування, у бездокументарну форму існування, оформити окремим протоколом загальних зборів акціонерів Товариства, який доручити підписати Директору, Голові та Секретарю Загальних зборів акціонерів та вважати його невід'ємною частиною цього протоколу. 8. Доручити Директору Товариства забезпечити проведення дематеріалізації акцій Товариства. З дванадцятого питання порядку денного вирішили: 1. Затвердити зміни та доповнення до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції. 2. Уповноважити Директора Товариства Мірошника О.В. підписати від імені акціонерів Статут Товариства в новій редакції. 3. Доручити Директору Товариства Мірошнику О.В. забезпечити проведення державної реєстрації Статуту Товариства в новій редакції в порядку, встановленому чинним законодавством України. З тринадцятого питання порядку денного вирішили: Затвердити Положення про Загальні збори акціонерів Товариства, Положення про Наглядову раду Товариства, Положення про Директора Товариства, Положення про Ревізора Товариства. З чотирнадцятого питання порядку денного вирішили: 1. Затвердити умови цивільно-правового договору, що укладатиметься з Ревізором Товариства. 2. Уповноважити Директора Товариства Мірошника О.В. на підписання цивільно-правового договору з Ревізором Товариства. З п'ятнадцятого питання порядку денного вирішили: 1. Затвердити умови цивільно-правового договору, що укладатиметься з членами Наглядової ради Товариства. 2. Уповноважити Директора Товариства Мірошника О.В. на підписання цивільно-правового договору з членами Наглядової ради Товариства.
--	--

9. Інформація про дивіденди

	За результатами звітного періоду		За результатами періоду, що передував звітному	
	за простими акціями	за привілейованими акціями	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.	0	0	100 000	0
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн.	0	0	25,4	0
Сума виплачених дивідендів, грн.	0	0	99 568,2	0

Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів			02.06.2011	
Дата виплати дивідендів			07.06.2011	
Опис	31.05.2011 року загальні збори акціонерів ЗАТ "Кагма" прийняли рішення про виплату дивідендів за 2010 рік, за 2009 рік дивіденди не виплачувались. Дата складення переліку осіб, які мають право на виплату дивідендів - 02.06.2011 р. Дивіденди виплачено 07.06.2011 р. в розмірі 25,4 грн на одну акцію шляхом виплати через касу підприємства та перерахування на банківські рахунки акціонерів.			

10. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	01001, м. Київ, вул. Б.Грінченка, 3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №581322
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.09.2006
Міжміський код та телефон	(044) 279-65-40
Факс	(044) 279-13-22
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	Відповідно до договору про обслуговування емісії цінних паперів №Е-3831 від 06.06.2011 р. ПАТ "НДУ" обслуговує випуск цінних паперів ПрАТ "Кагма".

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "СІТІ БРОК"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	33633840
Місцезнаходження	02106, м. Київ, просп. Возз'єднання, 7а, оф.728
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №389554
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	29.11.2007
Міжміський код та телефон	(044) 501-43-42
Факс	(044) 501-43-42
Вид діяльності	Депозитарна діяльність зберігача цінних паперів
Опис	Відповідно до договору ДВ №2/2011 про відкриття рахунків у цінних паперах власникам, які були зареєстрованими особами у реєстрі власників іменних цінних паперів

	ПрАТ "Кагма" на дату припинення ведення реєстру від 07.06.2011 р. ТОВ "СІТІ БРОК" надає послуги ПрАТ "Кагма" зберігача цінних паперів.
--	--

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Українська екологічна страхова компанія"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	30729278
Місцезнаходження	03150, м. Київ, вул. Димитрова, 5Б
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АГ №569824
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.04.2011
Міжміський код та телефон	(044) 521-67-85
Факс	(044) 521-67-86
Вид діяльності	Страхування
Опис	Відповідно до договору ОСВ(О) №1788/11-25 від 20.10.2011 р. ПрАТ "Українська екологічна страхова компанія" надає послуги ПрАТ "Кагма" із страхування цивільної відповідальності суб'єктів господарювання за шкоду, яка може бути заподіяна пожежами та аваріями на об'єктах підвищеної небезпеки.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Відкрите акціонерне товариство "Оранта"
Організаційно-правова форма	Відкрите акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	00034186
Місцезнаходження	01032, м. Київ, вул. Жилинська, 75
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №360284
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	05.09.2007
Міжміський код та телефон	(044)537-58-00
Факс	(044) 537-58-83
Вид діяльності	Страхування
Опис	БАТ "Оранта" надає послуги ПрАТ "Кагма" зі страхування майна, в т.ч. майна в оренді.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "ІНТЕР"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	35633486
Місцезнаходження	03680, м. Київ, вул. Анрі Барбюса, 13Б
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №500171

Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.12.2009
Міжміський код та телефон	(044)521-69-18
Факс	(044) 521-69-13
Вид діяльності	Страховання
Опис	ПрАТ "СК "ІНТЕР" надає послуги ПрАТ "Кагма" із добровільного страхування наземного транспорту.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "ПРОВІДНА"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	23510137
Місцезнаходження	01001, м. Київ, бульв. Шевченка, 37/22
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №520951
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	16.02.2010
Міжміський код та телефон	(044)492-18-18
Факс	(044)492-18-18
Вид діяльності	Страховання
Опис	ПрАТ "СК "ПРОВІДНА" надає послуги ПрАТ "Кагма" із обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "АКОфінекспертсервіс"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	31867227
Місцезнаходження	01103, м. Київ, Бульвар Дружби Народів, 10
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Свідоцтво N 2904
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.04.2002
Міжміський код та телефон	(044) 400-98-34
Факс	(044) 443-29-25
Вид діяльності	Аудиторські послуги
Опис	ТОВ "АКОфінекспертсервіс" надає аудиторські послуги ПрАТ "Кагма"

11. Відомості про цінні папери емітента

11.1. Інформація про випуски акцій

[illegible]

12. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Товариство з обмеженою відповідальністю "Фірма "Кагма" засноване відповідно до Закону України "Про підприємства в Україні", Закону України "Про господарські товариства" і на підставі Угоди про спільну діяльність Товариства покупців та Установчого договору від 4 червня 1993 року шляхом перетворення приватизованого Кагарлицького маслозаводу, створеного ще 1944 року. 18.03.2008 року загальними зборами учасників прийнято рішення про перетворення ТОВ "Фірма "Кагма" на Закрите акціонерне товариство "Кагма", установчі збори якого проведено 03.06.2008р., державну реєстрацію Закритого акціонерного товариства "Кагма" проведено 04.06.2008 року, свідоцтво про реєстрацію випуску акцій видано Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку 11.08.2008р. 31.05.2011р. загальними зборами акціонерів ЗАТ "Кагма" прийнято рішення про перейменування на Приватне акціонерне товариство "Кагма" з метою приведення у відповідність до вимог Закону України "Про акціонерні товариства" та дематеріалізацію випуску акцій. 10.06.2011р. видано свідоцтво про реєстрацію випуску акцій в бездокументарній формі.

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попереднього звітного періоду

ПрАТ "Кагма" у своєму складі має: - дільницю по виробництву сиру; - дільницю по виробництву та фасуванню масла; дільницю по виробництву цільномолочної продукції; - виробничо-вимірну лабораторію; - механічну та енергетичну служби; - котельню; - компресорну станцію; - господарчу дільницю; - автогараж; - дільницю з прийомки молока. Змін в організаційній структурі в порівнянні з попереднім роком немає. Дочірніх підприємств та філій немає.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Облікова політика, на ПрАТ "КАГМА", здійснювалась згідно Наказу про облікову політику від 04.01.2011 року № 9.

На підприємстві використовуються така методика бухгалтерського обліку:

До основних засобів відносити матеріальні активи, очікуваний строк корисного використання/експлуатації/ яких більше одного року/або операційного циклу, якщо він довший за рік/, первісна вартість яких більша за 1000 грн.

Фактичні витрати на ремонт основних засобів включати до складу витрат виробництва;

Нарахування амортизації за основними засобами здійснювати прямолінійним методом;

Переоцінку основних засобів проводити, якщо їх залишкова вартість значно /більш як на 10% / відрізняється від справедливої вартості на дату балансу;

Обліковою одиницею бухгалтерського обліку основних засобів вважати об'єкт основних засобів;

Ліквідаційну вартість об'єктів основних фондів не розраховувати та з метою амортизації прийняти рівню 0.

Матеріальні активи, що використовуються не більше одного року, вважати малоцінними та швидкозношуваними предметами/МШП/:

Нарахування зносу за МШП здійснювати у розмірі 100% балансової вартості таких предметів при передачі їх зі складу в експлуатацію. Здійснювати обов'язкове ведення кількісного обліку таких предметів у розрізі матеріально-відповідальних осіб до моменту їх повної ліквідації/списання з балансу/.

Визнання та первісну оцінку запасів/ матеріалів, сировини, палива, комплектуючих виробів, товарів/здійснювати залежно від шляхів надходження запасів на підприємство: придбані за плату, виготовлені власними силами, внесені до статутного капіталу, одержані безоплатно, придбані у результаті обміну на подібні та неподібні запаси згідно з ПСБО 9 "Запаси":

Обліковою одиницею запасів вважати найменування запасів/альтернативний варіант - однорідна група/;

Застосовувати періодичну систему оцінки запасів/альтернативний варіант- постійна система оцінки/;

Оцінку незавершеного виробництва здійснювати за нормативними затратами;

Оцінку запасів при відпуску у виробництво чи іншому вибутті здійснювати та методом середньозваженої собівартості;

При складанні балансу здійснювати оцінку запасів та відображати у бухгалтерському обліку і звітності за найменшою з двох оцінок: первісною вартістю або чистою вартістю реалізації;

Транспортно-заготівельні витрати, що входять до первісної вартості запасів, придбаних за плату, безпосередньо включаються до собівартості запасів;

Облік інших витрат, що входять до первісної вартості запасів, придбаних за плату, щомісяця відносити на вартість придбаних запасів;

Оцінку запасів/ покупних товарів для роздрібної торгівлі/ здійснювати за цінами продажу;

Суми доходів відображати в бухгалтерському обліку відповідно до Положення / стандарту/ бухгалтерського обліку 15" Дохід", яке затверджене наказом МФ України від 29.11.99 р. № 290.

Витрати відображати в бухгалтерському обліку відповідно до Положення /стандарту/ бухгалтерського обліку 16" Витрати" , яке затверджене наказом МФ України від 31.12.99 р. № 318.

Текст аудиторського висновку

АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК НЕЗАЛЕЖНИХ АУДИТОР ПРО ФІНАНСОВУ ЗВІТНІСТЬ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КАГМА" ЗА 2011 РІК

В аудиторському висновку відображено наступну інформацію:

1. Основні положення
 - 1.1. Основні відомості про аудитора, який надає послуги емітенту
 - 1.2. Основні відомості про Товариство
2. Повнота та відповідність фінансової звітності встановленим нормативам бухгалтерського обліку
 - 2.1. Форма ведення бухгалтерського обліку
 - 2.2. Облікова політика
 - 2.3. Розкриття інформації за видами активів
 - 2.4. Розкриття інформації про зобов'язання
 - 2.5. Розкриття інформації про власний капітал
 - 2.6. Фінансові результати діяльності
3. Інша допоміжна інформація

- 3.1. Розкриття інформації про вартість чистих активів
- 3.2. Розкриття особливої інформації про емітента
- 3.3. Аудит оцінки стану впровадження корпоративного управління
- 3.4. Дотримання виконання статті 70 Закону України "Про акціонерні товариства", щодо значних правочинів
- 3.5. Ідентифікація та оцінка аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства
- 3.6. Наявність суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю та іншою інформацією
- 4. Висновок

Вих. № 08/02-а від "22" лютого 2012 р.

**АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК
НЕЗАЛЕЖНИХ АУДИТОРІВ ПРО ФІНАНСОВУ ЗВІТНІСТЬ ПРИВАТНОГО
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"КАГМА"
ЗА 2011 РІК**

м. Київ

„22” лютого 2012 року

Керівництву ПрАТ "КАГМА", власникам цінних паперів

*Національній комісії з цінних паперів
та фондового ринку*

1. Основні положення

На підставі Договору № 09-02/12 від 14.02.2012 року, укладеного між ПрАТ "КАГМА" та ТОВ "Аудиторська фірма "АКОФінекспертсервіс", яка здійснює свою діяльність на підставі Свідоцтва про внесення до Реєстру № 2904 суб'єктів аудиторської діяльності, виданого за рішенням Аудиторської палати України № 109 від 23.04.2002 року, проведена аудиторська перевірка фінансово-господарської діяльності ПрАТ "КАГМА" (далі по тексту – Товариство), на предмет достовірності фінансової звітності за період з 01.01.2011 року по 31.12.2011 року, була проведена аудиторська перевірка річних фінансових звітів Товариства, крім статей цих звітів, що стосуються нарахування та сплати податкових платежів та зборів, а саме: Баланс, Звіт про фінансові результати, Звіт про рух грошових коштів, Звіт про власний капітал, Примітки до річної фінансової звітності, Розрахунок вартості чистих активів та Відомостей про розкриття інформації про дії, які відбулися протягом звітного року та можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів, визначених частиною першою статті 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", складених за результатами господарювання за період що перевірявся, з метою висловлення незалежної думки стосовно:

- розкриття інформації емітентом стосовно фінансової звітності в цілому;
- розкриття інформації емітентом в фінансовій звітності про активи у відповідності з положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку в Україні;
- розкриття інформації емітентом в фінансовій звітності про зобов'язання у відповідності з положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку в Україні;
- розкриття інформації емітентом в фінансовій звітності про власний капітал у відповідності з положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку в Україні;
- розкриття інформації емітентом в фінансовій звітності про Статутний капітал у відповідності з положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку в Україні;

- розкриття інформації емітентом в фінансовій звітності щодо обсягу чистого прибутку у відповідності з положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку в Україні;
- твердження емітента в Довідці "Розрахунок вартості чистих активів" про те що, вартість чистих активів *ПрАТ "КАГМА"* станом на кінець 2011 року більша від статутного капіталу та відповідно - норми п. 3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються, виходячи з порядку (критеріїв) розрахунку вартості чистих активів;
- твердження емітента в Довідці "Розкриття особливої інформації про емітента" про те, що протягом звітного 2011 року дії, визначені частиною першою статті 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", які можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів, відбувались, виходячи з критеріїв інформації, наведених в ст. 41 ЗУ "Про цінні папери та фондовий ринок" № 3480 - IV від 23.02.2006 р.

Відповідальною стороною за фінансові звіти є емітент. Аудитор несе відповідальність за висловлення думки щодо окремих компонентів цих фінансових звітів та фінансових звітів в цілому на підставі аудиторської перевірки. Відповідальною стороною за суть та наслідки твердження емітента, що міститься в Довідці "Розрахунок вартості чистих активів" та в Довідці "Розкриття особливої інформації про емітента", несе емітент. Аудитор несе відповідальність за висловлення думки щодо твердження емітента, що міститься в Довідці "Розрахунок вартості чистих активів" та в Довідці "Розкриття особливої інформації про емітента".

Перевірка проводилась згідно вимог Законів України "Про цінні папери та фондовий ринок", "Про акціонерні товариства", "Про державне регулювання ринку цінних паперів в Україні", "Про аудиторську діяльність", Міжнародних стандартів аудиту, надання впевненості та етики, що прийняті в якості Національних стандартів аудиту згідно з рішеннями Аудиторської палати України, а саме: МСА 700П "Висновок незалежного аудитора щодо повного пакету фінансових звітів загального призначення", МСА 701 "Модифікація висновку незалежного аудитора", МСА 720 "Інша інформація в документах, що містять перевірені фінансові звіти", МСА 800 "Аудиторський висновок при виконанні завдань з аудиту спеціального призначення" та МСА 3000 "Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації" з урахуванням інших нормативних актів, що регулюють діяльність учасників фондового ринку, з урахуванням Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затверджене рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 19.12.2006 р. №191, Положення щодо підготовки аудиторських висновків, які подаються до державної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентами та професійними учасниками фондового ринку, затверджених рішенням ДКЦПФР від 19.12.2006 №1528, що зареєстроване в Міністерстві юстиції України 23.01.2007 р. за №53/13320 та інших нормативних актів, що регулюють діяльність учасників фондового ринку.

Аудиторська перевірка була підготовлена та спланована з достатнім рівнем впевненості про те, що фінансова звітність не має суттєвих викривлень. Шляхом інспектування, огляду, підтвердження і розрахунків було виконано незалежні процедури аудиторської перевірки, щоб отримати таку кількість аудиторських доказів, яка дозволила зробити аудиторський висновок про те, що компоненти фінансової звітності, фінансова звітність не містять суттєвих викривлень. Незалежні процедури перевірки проводилися для отримання доказовості повноти, точності і правдивості даних, котрі обробляються системою обліку *ПрАТ "КАГМА"*.

Суцільно були перевірені установчі документи, свідоцтва про реєстрацію та присвоєння статистичних кодів, фінансова звітність за 2011 рік, реєстри синтетичного обліку. Вибірково – свідоцтва на здійснення господарської діяльності, первинна та інша документація, що характеризує фінансово-господарську діяльність Товариства.

За заявою керівництва Товариства всі господарські операції за звітний період відображено в бухгалтерському обліку і від аудиторів не приховано ніяких документів, які мають відношення до предмету аудиту.

На погляд аудиторів, зібрана в процесі перевірки інформація забезпечує обґрунтовану підставу для висловлення думки аудиторів.

Окремі частини даного висновку не можуть трактуватися роздільно, а тільки в логічно-послідовному зв'язку з повним текстом даного документу, приймаючи до уваги всі наведені в ньому припущення та обмеження.

Даний висновок складено станом на "31" грудня 2011 року. Всі включені в даний документ припущення та висновки потрібно відносити виключно на вказану дату. Замовник одноосібно несе відповідальність за всі юридично значимі рішення, прийняті ним самостійно в зв'язку з даним аудиторським висновком.

1.1 Основні відомості про аудитора, який надає послуги емітенту

Повна назва: Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "АКОфінекспертсервіс".

Код ЄДРПОУ :31867227

Місцезнаходження: 01103 м. Київ, Бульвар Дружби Народів, 10

Реєстраційні дані: ТОВ Аудиторська фірма "АКОфінекспертсервіс" Зареєстроване Печерською районною в м. Києві Державною адміністрацією 19 лютого 2002 р. за N 1 070 107 0008 017608.

Номер та дата видачі Свідоцтва про внесення в Реєстр аудиторських фірм та аудиторів, які надають аудиторські послуги :Свідоцтво N 2904 видане за рішенням Аудиторської палати України від 23 квітня 2002 р. за N 109, строком дії до 23.02.2012 р. Рішенням Аудиторської палати України від 26.01.2012 року № 245/4 термін чинності Свідоцтва продовжено до 26.01.2017 року.

Номер та дата видачі Свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторів, які можуть проводити аудиторські перевірки фінансових установ, що надають послуги на ринку цінних паперів, видане рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку (лише для фінансових установ, що здійснюють діяльність на ринку цінних паперів) :Свідоцтво АБ N 000483 видане рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку N 529 від 25.06.2007 р., строком дії з 25.06.2007 р. до 23.02.2012 р.

Керівник :Ганенко Андрій Васильович

Інформація про аудитора :Сертифікат аудитора - Серія "А" N 003610, виданий на підставі рішення Аудиторської палати України від 29 січня 1999 р. за N 74, термін дії сертифікату продовжено на підставі рішення Аудиторської палати України від 27 вересня 2007 р. за N 182/9 до 29 січня 2013 р.

Контактний телефон : (044) 400-98-34, (044) 443-29-25, (067) 465-33-44

Місце проведення перевірки - Київська область, Кагарлицький район, м. Кагарлик, вул. Карла Маркса, 14 та м. Київ, бульвар Дружби Народів, 10 Перевірка проводилась з 14.02.2012 року по 22.02.2012 року.

1.2. Основні відомості про Товариство

01 червня 2011 року назву Закрите акціонерне товариство «КАГМА» змінено на Приватне акціонерне товариство «КАГМА», відповідно до Протоколу № 4 від 31 травня 2011 року, номер запису в Єдиному Державному реєстрі 1 338 145 0000 000577 (Виписка з єдиного державного Реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців № 455026 серія ААБ).

Найменування підприємства: *Приватне акціонерне товариство "КАГМА"*

Код ЄДПРРОУ: 00445883

Організаційно-правова форма :230- Акціонерне товариство

№ та дата реєстрації: № 1 338 145 0000 000577, від 04.06.2008 року

Орган державної реєстрації: Кагарлицька районна державна адміністрація Київської області

Юридична адреса :09200, Київська область, Кагарлицький район, м. Кагарлик, вул. Карла Маркса, 14

Фактична адреса:09200, Київська область, Кагарлицький район, м. Кагарлик, вул. Карла Маркса, 14

Розрахунковий рахунок:26006186454

МФО:380805

Назва банку:ПАТ "Райффайзен банк Аваль"

Основні види діяльності:

15.51.0:Перероблення молока та виробництво сиру

51.39.0:Неспеціалізована оптова торгівля харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами

52.11.0:Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах з перевагою продовольчого асортименту

60.24.0:Діяльність автомобільного вантажного транспорту

67.12.0:Біржові операції з фондовими цінностями

Кількість акціонерів:14

Середньооблікова чисельність працівників:184

У своїй діяльності Товариство керується чинним законодавством, Статутом, рішеннями, іншими внутрішніми нормативними документами.

Товариство має окремий баланс, рахунки в банках, бланки із своїм найменуванням.

Для ведення господарської діяльності Товариство отримало ліцензії, а саме:

- придбання, зберігання, використання прекурсорів (списку 2 таблиці IV) «Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів», що видана Державним комітетом України з питань контролю за наркотиками 08.05.2009 року серія АВ № 441485. Переоформлення ліцензії 22.06.2011 року серія АВ № 585407. Строк дії ліцензії з 09.06.2011 року по 08.05.2014 року.
- Професійна діяльність на фондовому ринку – депозитарна діяльність: діяльність з ведення власного Реєстру власників іменних цінних паперів, що видана Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку 04.09.2008 року серія АВ № 581358. Строк дії ліцензії з 05.09.2008 року по 05.09.2013 року.

Відповідальність за надану інформацію та документацію несе керівництво Товариства:

- Директор – Мірошник Олексій Васильович (обраний на посаду згідно рішення установчих зборів Товариства, протокол №1 від 03.06.2008 року) з початку до кінця перевіряемого періоду;
- Головний бухгалтер - Нагірний Петро Іванович (призначений на посаду наказом директора № 50К від 03.06.2008 року) з початку до кінця перевіряемого періоду, а також:
 - за початкові залишки на рахунках бухгалтерського обліку;
 - за правомочність (легітимність, законність) здійснюваних господарських операцій та господарських фактів;
 - за доказовість, повноту та юридичну силу первинних облікових документів;
 - за методологію та організацію бухгалтерського обліку (податкового обліку, податкову політику);
 - за управлінські рішення, договірне забезпечення та іншу адміністративну документацію.

Для перевірки були подані наступні документи:

1. Статут, Виписка з ЄДРПОУ;

2. Фінансова звітність акціонерного товариства (Баланс, Звіт про фінансові результати, Звіт про рух грошових коштів, Звіт про власний капітал, Примітки до фінансової звітності)
3. Оборотно-сальдові відомості;
4. Банківські документи;
5. Касова книга, касові документи;
6. Авансові звіти;
7. Накладні, акти, рахунки;
8. Договори та угоди.

2. Повнота та відповідність фінансової звітності встановленим нормативам бухгалтерського обліку

2.1. Бухгалтерський облік Товариства ведеться за допомогою спеціалізованої бухгалтерської комп'ютерної програми. Бухгалтерський облік на Товаристві у звітному періоді систематизовано на рахунках бухгалтерського обліку в регістрах синтетичного та аналітичного обліку шляхом подвійного запису на взаємопов'язаних рахунках бухгалтерського обліку дій або подій, які викликають зміни в структурі активів та зобов'язань, власному капіталі товариства, як це передбачено Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" № 996-XIV від 16.07.1999 р. Дані аналітичних рахунків тотожні відповідним рахункам синтетичного обліку на перше число кожного місяця. Слід зауважити, що регістри бухгалтерського обліку не містять даних про особи, які брали участь у складанні облікових регістрів.

2.2. Протягом звітного періоду у Товаристві не відбувалися зміни в методології бухгалтерського обліку. Облікова політика, на ПрАТ «КАГМА», здійснювалась згідно Наказу про облікову політику від 04.01.2011 року № 9. Змін, що до облікової політики за 2011 рік встановлено не було. На Товаристві використовується План рахунків та Інструкція його застосування затверджені наказом Міністерством Фінансів України за № 291 від 30.11.1999 року. В періоді що перевірявся змін облікової політики не відбувалось, що відповідає вимогам ЗУ "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та національним положенням (стандартам) бухгалтерського обліку, затверджених Міністерством фінансів України, що визначають принципи та методи ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності та не суперечать міжнародним стандартам.

2.3. Актив Балансу Товариства станом на 31.12.2011 року складає 11 635 тис. грн.

Розділ 1. Необоротні активи – 3 276 тис. грн., в тому числі: нематеріальні активи: первісна вартість – 82 тис. грн., залишкова вартість – 75 тис. грн., знос – 7 тис. грн., основні засоби: первісна вартість – 10 123 тис. грн., залишкова вартість – 3 201 тис. грн., знос – 6 922 тис. грн. Облік основних засобів в складі необоротних активів ведеться по інвентарних об'єктах. Класифікація основних засобів відповідає нормам П(С)БО-7 "Основні засоби". За заявою керівництва залишкова вартість необоротних матеріальних активів не має суттєвих відмінностей від їх справедливої вартості.

Дані синтетичного обліку необоротних активів відповідають даним звітності товариства і в абсолютному значенні становлять 3 276 тис. грн.

Оборотні активи – 8 359 тис. грн. в тому числі: виробничі запаси – 2 382 тис. грн. Надходження, вибуття та переміщення запасів оформляється відповідними первинними документами.

Бухгалтерський облік придбання, вибуття та оцінки запасів Товариства відповідає нормам П(С)БО 9 "Запаси".

Вартість готової продукції – 2 420 тис. грн., товарів – 118 тис. грн.

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги – первісна вартість 2 276 тис. грн., в тому числі: чиста реалізаційна вартість 2 276 тис. грн.

Резерв сумнівних боргів у 2011 році не нараховувався. Отже чиста реалізаційна вартість дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги станом на 31.12.2011 року дорівнює первісній вартості цієї заборгованості.

Дебіторська заборгованість за розрахунками: з бюджетом – 36 тис. грн.

Облік дебіторської заборгованості організовано в основному згідно з Положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 10 „Дебіторська заборгованість”, затвердженим наказом Міністерства Фінансів України від 08.10.1999 року № 237.

Грошові кошти та їх еквіваленти станом на 31.12.2011 року в національній валюті складають 1 127 тис. грн.

Ми не спостерігали за інвентаризацією наявних необоротних, оборотних активів та дебіторської заборгованості, оскільки ця дата передувала призначенню нас аудиторами Товариства.

Перевірка правильності нарахування та сплати податкових платежів та зборів не проводилась.

Дані синтетичного обліку оборотних активів відповідають даним звітності Товариства.

На думку аудитора, за винятком впливу питань зазначених в абзацах 7, 10 та 11 даного пункту, статті активу балансу справедливо й достовірно відображають інформацію про активи Товариства станом на 31.12.2011 року відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України. В зв'язку з цим, наш аудиторський висновок буде модифіковано відповідним чином.

2.4. Класифікація та оцінка зобов'язань Балансу Товариства.

Забезпечення виплат персоналу Товариство не створює, що не відповідає п. 13 П(С)БО 11 забезпечення для відшкодування наступних операційних витрат на виплату відпусток працівникам.

Поточні зобов'язання – 2 150 тис. грн., в тому числі: кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги – 1 122 тис. грн. Поточні зобов'язання за розрахунками: з бюджетом – 650 тис. грн., зі страхування – 119 тис. грн., з оплати праці – 259 тис. грн. – відповідають даним синтетичного обліку і на дату балансу в повному обсязі підлягають погашенню.

Бухгалтерський облік зобов'язань на Товаристві здійснювався відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку № 11 „Зобов'язання”, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 31.01.2000 року № 20.

Дані синтетичного обліку зобов'язань відповідають даним звітності Товариства.

Перевірка правильності нарахування та сплати податкових платежів та зборів не проводилась.

Ми не спостерігали за інвентаризацією зобов'язань та кредиторської заборгованості, оскільки ця дата передувала призначенню нас аудиторами Товариства.

На думку аудитора, за винятком впливу питань зазначених в абзацах 6 та 7 цього пункту, пасив балансу справедливо й достовірно відображає інформацію про зобов'язання Товариства станом на 31.12.2011 року відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України. В зв'язку з цим, наш аудиторський висновок буде модифіковано відповідним чином.

2.5. Власний капітал Товариства станом на 31.12.2011 року становить 9 485 тис. грн., в тому числі:

статутний капітал – 787 тис. грн.;

додатковий вкладений капітал – 4 969 тис. грн.;

резервний капітал – 250 тис. грн.;

нерозподілений прибуток – 3 479 тис. грн.

Відповідно до Протоколу № 4 від 31.05. 2011 року Загальними зборами Товариства прийнято рішення про виплату дивідендів за 2010 рік в сумі 100 000,00 (сто тисяч) гривень, що в розрахунку на 1 акцію становить 25,4 грн.

Первинні документи що до формування статутного капіталу з моменту створення Товариства по 31.12.2011 р. для аудиторської перевірки надані не були.

Дані про структуру власного капіталу, з урахуванням даних на початок періоду, співставні в регістрах обліку, балансі, звіту про фінансові результати та звіту про власний капітал. Станом на 31.12.2011 року статутний капітал Товариства сформовано повністю. Дані про формування Статутного фонду (капіталу) наведено нижче.

На думку аудитора статті розділу першого пасиву балансу справедливо й достовірно відображають інформацію про власний капітал товариства станом на 31.12.2011 року відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України.

Статутний капітал

Товариство з обмеженою відповідальністю «Фірма «Кагма» створено відповідно до Законів України «Про підприємства», «Про господарські товариства» і на підставі Угоди про спільну діяльність покупців та Установчого договору від 04 червня 1993 року (протокол №1) шляхом перетворення приватизованого Кагарлицького маслозаводу. Засновниками є фізичні особи, визначені в Угоді про спільну діяльність Товариства покупців. Для забезпечення діяльності Товариства за рішенням зборів учасників Товариства був створений статутний фонд для викупу цілісного майнового комплексу за рахунок майнових сертифікатів на суму два мільйони сімдесят тисяч карбованців, та внесків засновників власними грошовими коштами на суму чотирнадцять мільйонів чотириста п'ятдесят одна тисяча карбованців, всього шістнадцять мільйонів п'ятсот двадцять одна тисяча карбованців.

У 1996 році у зв'язку з проведенням грошової реформи статутний капітал склав 165,21 гривень. 02 березня 2006 року зборами засновників було прийнято рішення (протокол №23) збільшити статутний капітал до 196 820 (сто дев'яносто шість тисяч вісімсот двадцять гривень) грн. за рахунок чистого прибутку Товариства пропорційно частки кожного учасника.

14.02.2008 року рішенням загальних зборів засновників (протокол №28) прийнято рішення про збільшення статутного капіталу до 787 400 (сімсот вісімдесят сім тисяч чотириста) гривень за рахунок додаткових грошових внесків учасників. Формування статутного капіталу було завершено 11.03.2008 року.

Юридична адреса: 09200, м. Кагарлик, вул. К.Маркса, 14

Кількість учасників (акціонерів): Кількість акціонерів ПрАТ "Кагма" станом на 31.12.2011 р. становить 14 осіб.

Розмір статутного капіталу: 787 400 (сімсот вісімдесят сім тисяч чотириста гривень, 00 коп.)

Кількість акцій: 3 937 (три тисячі дев'ятсот тридцять сім) шт.

Номінальна вартість акцій: 200 (двісті) гривень

Дата прийняття рішення про перетворення: 18.03.2008 р.

Згідно з рішенням засновників ТОВ "Фірма "Кагма" від 03.06.2008 року реорганізовано шляхом перетворення на Закрите акціонерне товариство "КАГМА". ЗАТ "КАГМА" є правонаступником ТОВ "Фірма "Кагма" по всім зобов'язанням.

Відповідно до рішення Загальних зборів акціонерів ЗАТ «Кагма» від 31.05.2011 року Протокол №4, Закрите акціонерне товариство «Кагма» з метою приведення у відповідність до Закону України «Про акціонерні товариства» перейменовано на Приватне акціонерне товариство «Кагма», випуск акцій переведено з документарної форми в бездокументарну форму (здійснено дематеріалізацію акцій), Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій в бездокументарній формі видано ТУ ДКЦПФР в м. Києві та Київській області 10.06.2011 року №252/10/1/11.

Загальна кількість простих іменних акцій ПрАТ «Кагма» становить 3 937 (три тисячі дев'ятсот тридцять сім) штук. Номінальна вартість акцій 200,00 (двісті) грн., статутний капітал 787 400,00 (сімсот вісімдесят сім тисяч чотириста) гривень.

Аналітичний облік Статутного фонду ведеться на бухгалтерському рахунку 40 «Статутний фонд». Порядок формування Статутного фонду (капіталу) відповідає діючому законодавству.

Заявлена сума Статутного капіталу станом на 31.12.2011 року сплачена в повному обсязі.

2.6. Звіт про фінансові результати Товариства за період з 01.01.2011 року по 31.12.2011 року включає:

Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) – 80 710 тис. грн.

Податок на додану вартість – (13 454) тис. грн.

Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) – 67 256 тис. грн.

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) – (56 597) тис. грн.

Інші операційні доходи – 106 тис. грн.

Адміністративні витрати – (2 928) тис. грн.

Витрати на збут – (7 254) тис. грн.

Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:

Прибуток – 583 тис. грн.

Податок на прибуток від звичайної діяльності – (134) тис. грн.

Фінансові результати від звичайної діяльності:

Прибуток – 449 тис. грн.

Дані форм фінансової звітності відповідають даним бухгалтерського обліку Товариства, а дані окремих форм звітності один одному згідно вимог законодавства.

Облік доходу Товариства організовано згідно з Положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 15 "Дохід", затвердженим наказом МФУ від 29.11.1999 року № 290.

Облік витрат Товариства організовано згідно з Положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 16 "Витрати", затвердженим наказом МФУ від 31.12.1999 року № 318.

Аудитор зауважує що фінансовий результат наведено з урахуванням питань зазначених в п. 2.3. та 2.4. цього висновку. Методика визначення фінансового результату за 2011 рік в цілому відповідає вимогам П(С)БО - 3 "Звіт про фінансові результати". Дані наведені в звіті про фінансові результати відповідають даним бухгалтерського обліку та співставні з іншими формами фінансового звіту за 2011 рік.

3. Інша допоміжна інформація

3.1. На основі даних Балансу Товариство здійснило розрахунок вартості чистих активів. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом є позитивним числом та становить 8 698 тис. грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом є позитивним числом та становить 8 698 тис. грн.

Відповідно вимоги п. 3 ст. 155 Цивільного кодексу України дотримуються.

3.2. Протягом звітного 2011 року на Товаристві відбувались дії, визначені частиною першою статті 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", а саме: відбулися зміни складу посадових осіб емітента, про що була надана особлива інформація до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

3.3. Товариство дотримується виконання статті 70 Закону України "Про акціонерні товариства", щодо значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності). Протягом 2011 року рішень щодо значних правочинів Товариство не приймало та не здійснювало.

3.4. Оцінка стану впровадження принципів корпоративного управління на Товаристві проводиться згідно рішення ДКЦПФР від 11.12.2003 р. за № 571 «Про затвердження принципів корпоративного управління».

Мета діяльності Товариства згідно до Статуту та «Принципів корпоративного управління» полягає в здійсненні підприємницької діяльності для одержання прибутку в інтересах акціонерів, максимізації добробуту акціонерів у вигляді зростання ринкової вартості акцій Товариства, а також отримання акціонерами дивідендів.

Згідно чинного законодавства, Статуту в Товаристві створені органи управління Товариства:

Загальні збори акціонерів – вищий орган управління Товариства;

Наглядова рада – колегіальний орган управління, обраний з числа акціонерів, що здійснює контроль за виконавчим органом Товариства в період між загальними зборами;

Виконавчий орган управління Товариства – Директор;

Ревізор – здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства.

Товариство забезпечує захист прав та інтересів акціонерів не залежно від кількості акцій, якими володіють акціонери. Скарг від акціонерів щодо порушення їх прав за звітний період не надавалось.

Регулярна та особлива інформація Товариством подається відповідно до вимог чинного законодавства. Порушень чинного законодавства на ринку цінних паперів з боку Товариства за звітний період встановлено не було. Акціонери вчасно і в повному обсязі отримують від Товариства інформацію з усіх суттєвих питань, що стосується діяльності Товариства в цілому. Для оптимізації роботи органів управління в Товаристві розроблені Положення про корпоративне управління, Положення про загальні збори акціонерів Товариства, про Наглядову раду Товариства, про виконавчий орган, про Ревізора, про інформацію.

Для подальшого підвищення ефективності керування товариством рекомендуємо більше уваги приділяти прогнозуванню фінансових ризиків та внутрішньому контролю.

3.5. При проведенні аудиторської перевірки, на підставі проведених аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів і тестів стосовно сум та розкриття інформації у фінансовій звітності, на думку аудиторів, ризиків суттєвих викривлень фінансових звітів внаслідок шахрайства або помилок не встановлено.

3.6. При проведенні аудиторської перевірки, на підставі проведених аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів і тестів стосовно сум та розкриття інформації у фінансовій звітності та порівняння фінансової звітності з іншою інформацією розбіжності не виявлені.

4. Висновок

В результаті проведеного аудиту встановлено, що фінансова звітність ПрАТ "КАГМА" станом на 31.12.2011 року у всіх суттєвих аспектах відповідає положенням та вимогам Закону про бухгалтерський облік, відображає його фінансовий стан на дату складання звітності.

Система бухгалтерського обліку відповідає структурі і виду діяльності Товариства, забезпечує регулярний збір і належну обробку інформації необхідної для складання фінансової звітності.

У результаті проведення аудиту встановлено, що існують обмеження в обсязі аудиторської роботи з причини неможливості отримання всієї необхідної інформації. Крім того, значний вплив на фінансову звітність мають зауваження, які наведені у відповідних розділах аудиторського висновку.

Ми були призначені аудиторами Товариства після 31 грудня 2011 року, та не були в змозі фізично переглянути залишок запасів та основних засобів на 31 грудня 2011 року або виконати альтернативні процедури, які підтвердили б вартість запасів та основних засобів на зазначену дату.

Аудиторами не отримані в повному обсязі докази щодо існування дебіторських та кредиторських заборгованостей: звірка заборгованостей не відбувалась та у зв'язку з обмеженням часу, відведеного на аудиторську перевірку, листи про підтвердження заборгованостей дебіторам та кредиторам не надіслані.

На думку аудиторів, крім зауважень, зазначених в п. п. 2.3., 2.4., цього висновку, річна фінансова звітність за 2011 рік, у всіх суттєвих аспектах, достовірно подає фінансову інформацію про ПрАТ "КАГМА", відповідає Положенням (стандартам) бухгалтерського обліку України, а також встановленим вимогам законодавства України щодо організації бухгалтерського обліку та звітності, прийнятої облікової політики.

На думку аудиторів, за винятком впливу питань, зазначених в абзацах 7, 10 та 11 пункту 2.3. цього висновку, статті активу балансу справедливо й достовірно розкривають інформацію за

видами активів Товариства станом на 31.12.2011 року. відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України.

На думку аудиторів, за винятком впливу питань, зазначених в абзацах 6 та 7 пункту 2.4. цього висновку, пасив балансу справедливо й достовірно розкриває інформацію про зобов'язання Товариства станом на 31.12.2011 року. відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України.

На думку аудиторів, статті розділу першого пасиву балансу справедливо й достовірно відображають інформацію про власний капітал Товариства станом на 31.12.2011 року відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України.

На думку аудиторів, статті розділу першого пасиву балансу справедливо й достовірно відображають інформацію про формування Статутного капіталу (фонду) Товариства станом на 31.12.2011 року відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України.

На думку аудиторів, за винятком впливу питань зазначених в п. 2.3. та 2.4. цього висновку, звіт про фінансові результати справедливо й достовірно відображає інформацію про обсяг чистого прибутку за результатами діяльності протягом 2011 року відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України.

На думку аудиторів, твердження емітента в Довідці "Розрахунок вартості чистих активів акціонерними товариствами" про те що, вартість чистих активів ПрАТ "КАГМА" станом на кінець 2011 року більша від статутного капіталу, відповідно - норми п. 3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються, є справедливим в усіх суттєвих аспектах, виходячи з критеріїв розрахунку вартості чистих активів.

На думку аудиторів, твердження емітента в Довідці "Розкриття особливої інформації про емітента" про те що, протягом звітного 2011 року дії, які можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів відбувались є справедливим в усіх суттєвих аспектах, виходячи з критеріїв наведених в ст. 41 ЗУ "Про цінні папери та фондовий ринок" № 3480 - IV від 23.02.2006 року.

На підставі наведеного, аудитори вважають за можливе надати умовно –позитивний висновок про фінансову звітність ПрАТ "КАГМА" станом на 31.12.2011 року, за результатами операцій з 1 січня 2011 року по 31 грудня 2011 року.

Аудиторський висновок, складений українською мовою на 16 аркушах (Додатки - Довідка "Розрахунок вартості чистих активів" на 3 аркушах, Довідка "Розкриття особливої інформації про Товариство" на 1 аркуші, Довідка «Дотримання виконання статті 70 Закону України "Про акціонерні товариства", щодо значних правочинів» на 1 аркуші, Додаток – Фінансова звітність Товариства до ДКЦПФР за 2011 рік») надано адміністрації ПрАТ "КАГМА" в двох екземплярах 22 лютого 2012 року.

Директор
ТОВ АФ "АКОфінекспертсервіс"
(Сертифікат серії А
№ 003610 від 29.01.1999 р.)

А. В. Ганенко

Довідка

Розрахунок вартості чистих активів за станом на кінець звітного року 2011

Найменування: Приватне акціонерне товариство «КАГМА»

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 00445883

Одиниця виміру: тис. грн.

Найменування статті	Код рядка	За даними балансу, на кінець звітного періоду	Розрахункові дані, на кінець звітного періоду
1	2	3	4
АКТИВИ			
Нематеріальні активи: залишкова вартість	010	75	75
Незавершене будівництво	020	-	-
Основні засоби: залишкова вартість	030	3201	3201
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	040	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції: інші фінансові інвестиції	045	-	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	050	-	-
Відстрочені податкові активи	060	-	-
Інші необоротні активи	070	-	-
Запаси: виробничі запаси	100	2382	2382
Запаси: тварини на вирощуванні та відгодівлі	110	-	-
Запаси: незавершене виробництво	120	-	-
Запаси: готова продукція	130	2420	2420
Запаси: товари	140	118	118
Векселі одержані	150	-	-
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги: чиста реалізаційна вартість	160	2276	2276
Дебіторська заборгованість за розрахунками: з бюджетом	170	36	36
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	180	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками: з нарахованих доходів	190	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками: із внутрішніх розрахунків	200	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	-	-
Поточні фінансові інвестиції	220	-	-
Грошові кошти та їх еквіваленти: в національній валюті	230	1127	1127
Грошові кошти та їх еквіваленти: в іноземній валюті	240	-	-
Інші оборотні активи	250	-	-
Витрати майбутніх періодів	270	-	-
*		-	-
*		-	-
*		-	-
Активи, усього		11635	11635
ЗОБОВ'ЯЗАННЯ			
Цільове фінансування	420	-	-
Довгострокові кредити банків	440	-	-

Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450	-	-
Відстроченні податкові зобов'язання	460	-	-
Інші довгострокові зобов'язання	470	-	-
Короткострокові кредити банків	500	-	-
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	-	-
Векселі видані	520	-	-
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	1122	1122
Поточні зобов'язання за розрахунками: з одержаних авансів	540	-	-
Поточні зобов'язання за розрахунками: з бюджетом	550	650	650
Поточні зобов'язання за розрахунками: з позабюджетних платежів	560	-	-
Поточні зобов'язання за розрахунками: зі страхування	570	119	119
Поточні зобов'язання за розрахунками: з оплати праці	580	259	259
Поточні зобов'язання за розрахунками: з учасниками	590	-	-
Поточні зобов'язання за розрахунками: із внутрішніх розрахунків	600	-	-
Інші поточні зобов'язання	610	-	-
Доходи майбутніх періодів	630	-	-
*		-	-
*		-	-
*		-	-
Зобов'язання, усього		2150	2150
Розрахункова вартість чистих активів		9485	9485
Статутний капітал	300	787	787
Неоплачений капітал	360	-	-
Вилучений капітал	370	-	-
*		-	-
*		-	-
*		-	-
Скоригований статутний капітал		787	787

* цей рядок заповнюється емітентом при наявності додаткової інформації

Примітки:

Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом становить 8 698 тис. грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом становить 8 698 тис. грн.

Висновок:

Вартість чистих активів Товариства більша від статутного капіталу. Вимоги п. 3 ст. 155 Цивільного кодексу України дотримуються.

Керівник

(підпис)

(Мірошник О. В.)
(П. І. Б.)

М. П.

Головний бухгалтер

(підпис)

(Нагірний П. І.)
(П. І. Б.)

М. П.

16.02.2012 року

м. Кагарлик

Довідка
Розкриття особливої інформації про емітента
Приватного акціонерного товариства «КАГМА»
ЄДРПОУ – 00445883

Про дії, які відбулися протягом звітного 2011 року та можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів, визначених частиною першою статті 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок". Протягом 2011 року дії, що можуть вплинути на фінансово-господарський стан Приватного акціонерного товариства «КАГМА» та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів, визначених частиною першою статті 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" відбувались а саме:

- відбулися зміни складу посадових осіб емітента, про що була надана особлива інформація до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

Керівник	_____	(Мірошник О. В.)
М. П.	(підпис)	(П. І. Б.)
Головний бухгалтер	_____	(Нагірний П. І.)
М. П.	(підпис)	(П. І. Б.)

16.02.2012 року

м. Кагарлик

Про дотримання виконання статті 70 Закону України "Про акціонерні товариства", щодо
значних правочинів
Приватного акціонерного товариства «КАГМА»
ЄДРПОУ – 00445883

Протягом 2011 року рішень щодо значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності) Товариство не приймало та не здійснювало.

Керівник	_____	(Мірошник О. В.)
М. П.	(підпис)	(П. І. Б.)
Головний бухгалтер	_____	(Нагірний П. І.)
М. П.	(підпис)	(П. І. Б.)

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформація про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформація про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання

ПрАТ "Кагма" виробляє 54 види молочної продукції, для забезпечення населення Кагарлицького району, м. Києва, Київської області та частково інших областей України. Діє роздрібна та оптова торгівля переважно продовольчого асортименту. Ексклюзивним та найбільш перспективним товаром, що виробляє Товариство є симбівіт, що виробляється за ліцензійним договором з ТОВ "О.Д. Пролісок". В перспективі Товариство планує розпочати випуск продукції в ПЕТ-тарі. Основними покупцями продукції Товариства є ТОВ "Фудмаркет", ТОВ "Ашан Україна Гіпермаркет", ТОВ "Фора", ТОВ "Торговий центр Континент", ПП "Друг". Реалізація здійснюється переважно на умовах попередньої оплати та оплати по факту поставки, частково на умовах відстрочки платежу. Товариство не виконує робіт та не надає послуг замовникам. Сезонні зміни у діяльності полягають у дефіциті та високій ціні на сировину в зимовий період, водночас з дещо підвищеним попитом на готову продукцію та надлишком сировини і браком реалізації продукції влітку. Основними ризиками підприємства у виробничій діяльності є дефіцит молока-сировини, зростання цін на енергоресурси та конкуренція на ринку готової продукції. Основними заходами, спрямованими на зменшення ризиків є впровадження енергозберігаючих технологій виробництва, підвищення якості виробництва, впровадження та постійне вдосконалення систем управління якістю, збільшення об'ємів виробництва пріоритетних та високорентабельних видів продукції. Товариство здійснює заходи щодо виходу на нові ринки збуту та поширення продукту симбівіт на територію всієї країни. Підприємство здійснює як прямі продажі, так і має укладені договори дистрибуції. Власної торгової мережі підприємство не має, за виключенням фірмового магазину на території м. Кагарлик в районі місцезнаходження підприємства через який здійснюється роздрібний продаж продукції. Виробництво продукції здійснюється під власними зареєстрованими торговими марками "Кагма", "Здоров'я", "Юніор" та під торговою маркою мережі магазинів "Велика кишеня" - торгові марки "№1", "Добрино", а також виробництво кисломолочних продуктів "Наріне" та "Лактіум". Джерелами молока-сировини для підприємства переважно є сільськогосподарські підприємства Київської області. В загальній кількості від господарств підприємство отримує понад 70% молока-сировини. Приватні господарства населення Кагарлицького, Миронівського районів та Черкаської області у питомій вазі молока-сировини, що надходить на підприємство разом постачають не більше 30% загальної його кількості. Ціни на сировину визначаються виходячи з рівня цін, які складаються на ринку та потреби в ній підприємства. На ринку сировини існує жорстка конкуренція між переробними підприємствами, що, як наслідок, призводить до високої ціни на неї. Як правило, найвищі ціни на сировину спостерігаються в зимовий період у зв'язку з нестачею її для наявних переробних підприємств, нижчі - в період масового виробництва молока влітку. Галузь переробки молока та виробництва молочних продуктів в Україні має тенденцію до створення об'єднань підприємств, поглинань великими підприємствами менших, укрупнення виробництв, перетворення регіональних підприємств на молокоприймальні пункти великих виробників. В молочну галузь надійшли значні інвестиції, що вкладаються власниками у придбані ними виробництва. В цих умовах ПрАТ "Кагма"

доводиться існувати в умовах обмеження в оборотних коштах, зниження прибутку, джерелом якого є власна господарська діяльність. Нових технологій та товарів товариством не впроваджено, на ринку молочних продуктів України підприємство є гравцем що займає значно менше 1%. Конкуренція на ринку готової продукції є дуже високою, підприємство конкурує як з представниками об'єднань (ПАТ "Яготинський маслозавод", ПАТ "Жашківський маслозавод", ін.), так і регіональними підприємствами (ПрАТ "Обухівський молокозавод", ПП "Сімола", ін.). Основними видами продукції для ПрАТ "Кама" є молоко оброблене рідке та кисломолочна продукція, масло солодковершкове та сир кисломолочний. Особливими продуктами є кисломолочні "Симбівіт" та "Наріне" і "Лактиум", що виробляються на замовлення ДП "Наріне-Лайф" та ПП "НВФ "Лактиум" відповідно. Перспективним планом підприємства є виробництво продукції в ПЕТ-тарі. Основними постачальниками сировини є ДП ДГ "Еліта" МП ім. В. Ремесла, ПАТ "Кагарлицьке", СВК "Агрофірма "Перемога", ПрАТ "Агрофорт", ПСП "Шевченківське".

Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з її господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, її вартість і спосіб фінансування

За останні 5 років завершено будівництво та введено в експлуатацію: - приміщення прохідної первісною вартістю 392,25 тис. грн. , проведено ремонт будівлі заводу первісною вартістю 52,3 тис. грн., холодильна камера магазину первісною вартістю 169,1 тис. грн.

Основні придбання активів:автомобілі - ЗІЛ 5301 первісною вартістю 89,1 тис. грн.; Газ 53 автомолцистерна первісною вартістю 30 тис. грн.; Ford Mondeo первісною вартістю 201,4 тис. грн.; ГАЗ 3307 фургон первісною вартістю 30 тис. грн.; ЗІЛ 5301 фургон первісною вартістю 50 тис. грн.; ГАЗ 3307 фургон первісною вартістю 45,5 тис. грн.; ГАЗ 3302 в кількості 2 автомобілі первісною вартістю 130 тис. грн. кожний; ГАЗ 3302 первісною вартістю 65 тис. грн.; електронавантажувач Balkancar первісною вартістю 60,6 тис. грн.;центрифуга Funke Ger первісною вартістю 10,9 тис. грн.; оренда офісного приміщення первісною вартістю 157,8 тис. грн.; ворота автоматичні первісною вартістю 6,2 тис. грн.; системне управління виробничого цеху первісною вартістю 66,9 тис. грн.; кулер первісною вартістю 4,7 тис. грн.; випарний конденсатор КМЗ - 96 первісною вартістю 64,4 тис. грн.; теплоутилізатор Котл первісною вартістю 74,4 тис. грн.; компресор ZR 16 первісною вартістю 19,6 тис. грн.; викуплено земельну ділянку по вул. Комунарській в м. Кагарлик первісною вартістю 412,3 тис. грн.;модем МС 35 первісною вартістю 40,3 тис. грн., обладнання для мийки автомолцистерн первісною вартістю 137 тис. грн.; теплообмінник М-10БВ первісною вартістю 95,6 тис. грн.; компресорМС-V9 первісною вартістю 69.1 тис. грн.;резервуар Я1-ОСВ-2,5 в кількості 3 шт. первісною вартістю 111,9 тис. грн.; компресор DLL-401 первісною вартістю 12,1 тис. грн.; система відеонагляду первісною вартістю 61,9 тис. грн.; сепаратор Г9 ОС 2К первісною вартістю 46,6 тис. грн.; холодильна установка Termolife 3000 в кількості 3 шт. первісною вартістю 54 тис. грн.; холодильна установка Termolife 2000 в кількості2 шт. первісною вартістю 30,8 тис. грн.; компресор ЕКО 22 первісною вартістю 92,8 тис. грн.; компресор МТ 160 первісною вартістю 20,5 тис. грн.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, інформацію щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Укладено договір оренди офісного приміщення площею 120 кв.м. в м. Кагарлик, Київської області по вул. Карла Маркса,14. Орендодавець - Регіональне відділенням Фонду Державного майна України по Київській області. Відповідно до звіту про незалежну оцінку вартість орендованого майна становить 157,8 тис. грн..

Планова потужність підприємства становить 120 тонн переробки молока на добу, фактична 40 тонн молока на добу, тобто використання становить лише 33%.

Основні засоби знаходяться на території підприємства ПрАТ "Кагма" за адресою: 09200, Україна, Київська обл., м. Кагарлик, вул. Карла Маркса,14. Збереження та експлуатація основних засобів здійснюється належним чином, своєчасно проводяться поточні та капітальні ремонти, модернізація та реконструкція. З метою успішного господарювання та розвитку підприємства основними завданнями у 2011 році були та залишились в планах на 2012 рік збільшення обсягів виробництва, покращення якості продукції, зменшення витрат підприємства шляхом раціонального використання матеріальних ресурсів, модернізація заводу та впровадження новітніх технологій. Для досягнення перелічених цілей підприємство розроблено заходи щодо раціонального використання водних ресурсів, електроенергії, природного газу, паливо - мастильних матеріалів. Зокрема впроваджено систему GPS-моніторингу руху автотранспорту, проведено реконструкцію котлів котельні та побутових, що використовуються для опалення адміністративних корпусів. Водночас проведені заходи приведуть до зменшення шкідливих викидів. Проводяться зовнішні та внутрішні опоряджувальні роботи будівель та споруд. Спосіб фінансування - власні кошти. Екологічні питання, що можуть позначитись на використанні активів підприємства, відсутні. Планів щодо капітального будівництва, розширення або вдосконалення основних засобів та нарощування виробничих потужностей підприємство не має.

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Нестабільна ситуація на ринку сировини та готової продукції; низький платоспроможний попит на молочну продукцію; висока конкуренція на ринках молочної сировини та збуту продукції; державна політика підтримки вітчизняного сільгосптоваровиробника, який здійснює виробництво та реалізацію молока коров'ячого; високі ціни енергоносіїв, пакувальних та інших матеріалів, які впливають на собівартість продукції.

Інформація про факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

12.05.2011 р. - Управління в справах захисту прав споживачів виплачено 2,3 тис грн. за постановою №893 від 11.05.2011 р.; 17.05.2011 р. - РайСЕС виплачено 2,8 тис грн. за постановою №3036 від 27.04.2011 р.; 30.08.2011 р. - РайСЕС виплачено 0,2 тис грн. за постановою №7 від 18.08.2011 р.; 05.12.2011 р - РайСЕС виплачено 0,4 тис грн. за постановою №8 від 29.11.2011 р.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Діяльність товариства фінансується за рахунок власних коштів. Робочого капіталу вистачає для поточних потреб. Можливе покращення ліквідності за рахунок зменшення витрат.

Інформація про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та про очікувані прибутки від виконання цих договорів

Не виконаних укладених договорів немає.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Як і зазначалось у вищевикладених розділах ПрАТ "Кагма" планує збільшення виробництва продукції, виробництво нових видів продукції та продукції в нових видах споживчої упаковки.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Підприємство протягом 2011 року досліджень і розробок не проводило.

Інформація щодо судових справ, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства або його посадові особи (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Позивач ПрАТ "Кагма", відповідач ДП МОУ "Білоцерківський військовий торг", стягнення на користь ПрАТ "Кагма" заборгованості за поставлену продукцію в сумі 232303,45 грн. Господарський суд Київської області справа №20/042-11, дата відкриття провадження в справі - 29.03.2011 року, 04.05.2011 року позовні вимоги задоволено повністю.

Позивач ПрАТ "Кагма", відповідач ПП "Кондитерська "Лісова пісня", стягнення на користь ПрАТ "Кагма" заборгованості за поставлену продукцію в сумі 25943,98 грн. Господарський суд м. Києва, справа №9/222, дата відкриття провадження у справі 15.08.2011 року, 22.09.2011 року позовні вимоги задоволено повністю.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Фінансовий стан Товариства задовільний.

Протягом 2011 року Товариством відповідно до «Положення про подання адміністративних даних емітентами з закритим (приватним) розміщенням цінних паперів до Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку» затвердженого рішенням ДКЦПФР №187 від 01.03.2011 р. було подано адміністративні дані про 1 (один) юридичний факт до ДКЦПФР, а саме 06.06.2011 року було надано Відомості про зміну складу посадових осіб емітента (додаток №5 до Положення), відповідно до яких звільнено голову та членів ревізійної комісії та обрано одноособовий орган - Ревізора згідно рішення Загальних зборів акціонерів від 31.05.2011 року (протокол №4).

13. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	3 124	3 201	0	0	3 124	3 201
будівлі та споруди	1 802	1 153	0	0	1 802	1 153
машини та обладнання	401	512	0	0	401	512
транспортні засоби	228	803	0	0	228	803
інші	693	733	0	0	693	733
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	3 124	3 201	0	0	3 124	3 201
Опис	Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами) - максимально допустимі строки корисного використання основних засобів: будівлі та споруди - 20 років; машини та обладнання - 5 років; транспортні засоби - 5 років; (інші) земельні ділянки - 611,0 тис. грн.; (інші) нематеріальні активи (програмне забезпечення) - 2 роки (82 тис. грн.), первісна вартість основних засобів - 10123 тис. грн., ступінь їх зносу - 68,38%, ступінь їх використання - 33%, сума нарахованого зносу - 6922 тис. грн., Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлені використанням основних засобів у виробничому процесі підприємства. Обмеження на використання майна Товариства відсутні.					

13.2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)		9 485	10 079
Статутний капітал (тис.грн.)		787	787
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)		787	787
Опис	Розраховується за Методичними рекомендаціями по визначенню вартості чистих активів акціонерного товариства, схваленими рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004р. № 485		
Висновок	Вартість чистих активів ПрАТ "КАГМА" станом на кінець 2011 року більша від статутного капіталу, відповідно - норми п. 3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.		

13.3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	650	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	1 500	X	X
Усього зобов'язань	X	2 150	X	X
Опис	Поточні зобов'язання - 2 150 тис. грн., в тому числі: кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 1 122 тис. грн. Поточні зобов'язання за розрахунками: з бюджетом - 650 тис. грн., зі страхування - 119 тис. грн., з оплати праці - 259 тис. грн. - відповідають даним синтетичного обліку і на дату балансу в повному обсязі підлягають погашенню.			

13.4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основні види продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од.вим.)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од.вим.)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Масло "Селянське"	248	11489,6	17,2	212	11463,2	16,9
2	Молоко	4442,2	20373,9	30,5	4442,2	20687,9	30,5
3	Кисломолочна продукція	2896,6	22711,9	34	2896,6	23062	34
4	Сир кисломолочний	218,6	5143,6	7,7	218,6	5222,9	7,7

13.5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Сировина	54,9
2	Тара, пакувальні та допоміжні матеріали	7,2
3	Витрати на збут	7,3
4	Заробітна плата та відрахування на соціальні заходи	13,6

Інформація про стан корпоративного управління ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2011	1	0
2	2010	0	0
3	2009	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів та/або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук	X	
Інше (запишіть)		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обрання голови та членів ревізійної комісії (ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень		X
Інше (запишіть)	Позачергові збори не скликалися.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?
ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	3
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	Комітети в складі Наглядової ради не створені.	
Інше (запишіть)		

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу з акціонерами? (так/ні) ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X

Інше (запишіть) 1. повна вища освіта 2. необхідний рівень знань щодо принципів корпоративного управління 3. Бездоганна ділова репутація 4. Відсутність непогашеної судимості, позбавлення права обіймати посади члена Наглядової ради або займатися діяльністю, пов'язаною з виконанням повноважень члена Наглядової ради, не бути підозрюваним у вчиненні злочину або притягненим як обвинувачений у кримінальній справі.	X	
---	---	--

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію? (так/ні) ні
Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління?

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління (директор)	ні	ні	ні
Загальний відділ	ні	ні	ні
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	так	так	ні
Юридичний відділ (юрист)	ні	ні	ні
Секретар правління	ні	ні	ні
Секретар загальних зборів	ні	ні	ні
Секретар наглядової ради	ні	ні	ні
Корпоративний секретар	ні	ні	ні
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	ні	ні	ні
Інше (запишіть)	ні	ні	ні

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	ні	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу або бюджету	ні	ні	ні	ні
Обрання та відкликання голови правління	ні	ні	ні	ні
Обрання та відкликання членів правління	ні	ні	ні	ні
Обрання та відкликання голови наглядової ради	ні	так	ні	ні
Обрання та відкликання членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання голови та членів ревізійної комісії	ні	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	ні	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	ні	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	так	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) ні

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
--	-----	----

Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган (правління)	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	В Товаристві існує Положення про Ревізора. Інших документів немає.	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	ні	так	так	так	ні
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	так	так	ні
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	так	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку? (так/ні) ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Правління або директор		X
Інше (запишіть)		

Чи змінювало акціонерне товариство аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Причин для зміни аудитора не було.	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства в минулому році проводила Ревізійна комісія. Інші органи не здійснювали перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) так

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)		X

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) так

З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень особи		X
Не задовольняли умови договору з особою		X
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		X
суду		X
Інше (запишіть)	Ліцензія на ведення власного реєстру власників іменних цінних паперів була анульована у зв'язку з переведенням випуску акцій ПрАТ "Кагма" в бездокументарну форму згідно наказу ТУ ДКЦПФР в м. Києві та Київській області №84 від 16.08.2011 року. Загальними зборами акціонерів Товариства 31.05.2011 р. було прийнято рішення обрати депозитарій ПАТ "НДУ" для обслуговування випуску цінних паперів Товариства (договір №Е-3831 від 06 червня 2011 року), зберігача ТОВ "СІТІ БРОК", у якого Товариство відкрило рахунки в цінних паперах власникам акцій (договір №ДВ2/2011 від 07.06.2011 р.)	

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття; ; яким органом управління прийнятий:

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено:

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року:

Звіт про корпоративне управління

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи
2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік
3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг
4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів
5. Вкажіть на наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи
6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку
7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність
8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір
9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність
10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку
11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)
12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:
 - загальний стаж аудиторської діяльності
 - кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі
 - перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року
 - випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій

внутрішнього аудитора

ротацию аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:

наявність механізму розгляду скарг

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду

Підприємство Приватне акціонерне товариство "КАГМА"
Територія Київська область, м.Кагарлик
Організаційно-правова форма господарювання Акціонерне товариство
Орган державного управління
Вид економічної діяльності Перероблення молока та виробництво сиру

Дата
за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за КОПФГ
за СПОДУ
за КВЕД

КОДИ
05.01.2012
00445883
3222210100
230
15.51.0

Середня кількість працівників (1): 184

Одиниця виміру: тис.грн.

Адреса: 09200, Київська обл., Кагарлицький р-н, м. Кагарлик, вул. К.Маркса, 14

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

v

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс
на 31.12.2011 р.
Форма №1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи:			
залишкова вартість	010	0	75
первісна вартість	011	0	82
накопичена амортизація	012	(0)	(7)
Незавершені капітальні інвестиції	020	0	0
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	3 124	3 201
первісна вартість	031	9 317	10 123
знос	032	(6 193)	(6 922)
Довгострокові біологічні активи:			
справедлива (залишкова) вартість	035	0	0
первісна вартість	036	0	0
накопичена амортизація	037	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	040	0	0
інші фінансові інвестиції	045	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	050	0	0
Справедлива (залишкова) вартість інвестиційної нерухомості	055	0	0
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	056	0	0
Знос інвестиційної нерухомості	057	(0)	(0)
Відстрочені податкові активи	060	0	0
Гудвіл	065	0	0

Інші необоротні активи	070	0	0
Гудвіл при консолідації	075	0	0
Усього за розділом І	080	3 124	3 276
ІІ. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	2 491	2 382
Поточні біологічні активи	110	0	0
Незавершене виробництво	120	0	0
Готова продукція	130	3 348	2 420
Товари	140	126	118
Векселі одержані	150	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160	1 505	2 276
первісна вартість	161	1 505	2 276
резерв сумнівних боргів	162	(0)	(0)
Дебіторська заборгованість за рахунками:			
за бюджетом	170	83	36
за виданими авансами	180	0	0
з нарахованих доходів	190	0	0
із внутрішніх розрахунків	200	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	0	0
Поточні фінансові інвестиції	220	0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
в національній валюті	230	879	1 127
у тому числі в касі	231	0	0
в іноземній валюті	240	0	0
Інші оборотні активи	250	0	0
Усього за розділом ІІ	260	8 432	8 359
ІІІ. Витрати майбутніх періодів	270	0	0
ІV. Необоротні активи та групи вибуття	275	0	0
Баланс	280	11 556	11 635
Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
І. Власний капітал			
Статутний капітал	300	787	787
Пайовий капітал	310	0	0
Додатковий вкладений капітал	320	4 969	4 969
Інший додатковий капітал	330	0	0
Резервний капітал	340	250	250
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	4 073	3 479
Неоплачений капітал	360	(0)	(0)
Вилучений капітал	370	(0)	(0)
Накопичена курсова різниця	375	0	0
Усього за розділом І	380	10 079	9 485
Частка меншості	385	0	0
ІІ. Забезпечення таких витрат і платежів			
Забезпечення виплат персоналу	400	0	0
Інші забезпечення	410	0	0
Сума страхових резервів	415	0	0
Сума часток перестраховиків у страхових резервах	416	0	0

Цільове фінансування (2)	420	0	0
Усього за розділом II	430	0	0
III. Довгострокові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	440	0	0
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450	0	0
Відстрочені податкові зобов'язання	460	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	470	0	0
Усього за розділом III	480	0	0
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	0	0
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0	0
Векселі видані	520	0	0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	545	1 122
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з одержаних авансів	540	0	0
з бюджетом	550	445	650
з позабюджетних платежів	560	0	0
зі страхування	570	155	119
з оплати праці	580	332	259
з учасниками	590	0	0
із внутрішніх розрахунків	600	0	0
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу	605	0	0
Інші поточні зобов'язання	610	0	0
Усього за розділом IV	620	1 477	2 150
V. Доходи майбутніх періодів	630	0	0
Баланс	640	11 556	11 635

(1) Визначається в порядку, встановленому спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади у галузі статистики.

(2) З рядка 420 графа 4 Сума благодійної допомоги (421) 0

Керівник Мірошник О.В.

Головний бухгалтер Нагірний П.І.

Підприємство Приватне акціонерне товариство "КАГМА"
Територія Київська область, м.Кагарлик
Орган державного управління
Організаційно-правова форма Акціонерне товариство
господарювання
Вид економічної діяльності Перероблення молока та виробництво сиру

Дата
за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за СПОДУ
за КОПФГ
за КВЕД

КОДИ
01.01.2012
00445883
3222210100
230
15.51.0

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Одиниця виміру: тис.грн.

Звіт про фінансові результати

за 2011 рік

Форма №2

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	80 710	71 715
Податок на додану вартість	015	(13 454)	(11 952)
Акцизний збір	020	(0)	(0)
	025	(0)	(0)
Інші вирахування з доходу	030	(0)	(0)
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	035	67 256	59 763
Собівартість реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	040	(56 597)	(47 422)
Валовий прибуток:	050	10 659	12 341
збиток	055	(0)	(0)
Інші операційні доходи	060	106	80
У т.ч. дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	061	0	0
Адміністративні витрати	070	(2 928)	(2 071)
Витрати на збут	080	(7 254)	(6 035)
Інші операційні витрати	090	(0)	(0)
У т.ч. витрати від первісного визнання біологічних активів сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	091	(0)	(0)
Фінансові результати від операційної діяльності:	100	583	4 315
збиток	105	(0)	(0)
Доход від участі в капіталі	110	0	0
Інші фінансові доходи	120	0	0
Інші доходи (1)	130	0	0
Фінансові витрати	140	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	150	(0)	(0)
Інші витрати	160	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	165	0	0
Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:	170	583	4 315
збиток	175	(0)	(0)
у т.ч. прибуток від припиненої діяльності та/або прибуток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	176	0	0
у т.ч. збиток від припиненої діяльності та/або збиток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	177	(0)	(0)
Податок на прибуток від звичайної діяльності	180	(134)	(1 079)

Дохід з податку на прибуток від звичайної діяльності	185	0	0
Фінансові результати від звичайної діяльності: прибуток	190	449	3 236
збиток	195	(0)	(0)
Надзвичайні: доходи	200	0	0
витрати	205	(0)	(0)
Податки з надзвичайного прибутку	210	(0)	(0)
Частка меншості	215	0	0
Чистий: прибуток	220	449	3 236
збиток	225	(0)	(0)
Забезпечення матеріального заохочення	226	0	0

(1) З рядка 130 графа 3 Дохід, пов'язаний з благодійною допомогою (131) 0

II. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Матеріальні затрати	230	55 958	47 822
Витрати на оплату праці	240	6 984	4 961
Відрахування на соціальні заходи	250	2 323	1 744
Амортизація	260	559	383
Інші операційні витрати	270	959	617
Разом	280	66 783	55 527

III. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	300	3937	3937
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	310	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	320	0,1	0,8
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	330	0	0
Дивіденди на одну просту акцію	340	0	0,025

Керівник

Мірошник О.В.

Головний бухгалтер

Нагірний П.І.

Підприємство Приватне акціонерне товариство "КАГМА"
Територія Київська область, м.Кагарлик
Організаційно-правова форма господарювання Акціонерне товариство
Вид економічної діяльності Перероблення молока та виробництво сиру

Дата
за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за КОПФГ
за КВЕД

КОДИ
01.01.2012
00445883
3222210100
230
15.51.0

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Одиниця виміру: тис.грн.

Звіт про рух грошових коштів
За 2011 рік
Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	81 000	71 000
Погашення векселів одержаних	015	0	0
Покупців і замовників авансів	020	0	0
Повернення авансів	030	0	0
Установ банків відсотків за поточними рахунками	035	0	0
Бюджету податку на додану вартість	040	0	0
Повернення інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	045	0	0
Отримання субсидій, дотацій	050	0	0
Цільового фінансування	060	0	0
Боржників неустойки (штрафів, пені)	070	0	0
Інші надходження	080	106	80
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	090	(56 000)	(48 600)
Авансів	095	(0)	(0)
Повернення авансів	100	(0)	(0)
Працівникам	105	(7 200)	(5 400)
Витрат на відрядження	110	(375)	(368)
Зобов'язань з податку на додану вартість	115	(13 500)	(12 000)
Зобов'язань з податку на прибуток	120	(730)	(800)
Відрахувань на соціальні заходи	125	(2 800)	(2 080)
Зобов'язань з інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	130	(102)	(96)
Цільових внесків	140	(0)	(0)
Інші витрачання	145	(0)	(0)
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	150	399	1 736

Рух коштів від надзвичайних подій	160	0	0
Чистий рух коштів від операційної діяльності	170	399	1 736
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Реалізація:			
фінансових інвестицій	180	0	0
необоротних активів	190	0	0
майнових комплексів	200	0	0
Отримані:			
відсотки	210	0	0
дивіденди	220	0	0
Інші надходження	230	0	0
Придбання:			
фінансових інвестицій	240	(0)	(1 095)
необоротних активів	250	(151)	(0)
майнових комплексів	260	(0)	(0)
Інші платежі	270	(0)	(0)
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	280	-151	-1 095
Рух коштів від надзвичайних подій	290	0	0
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	300	-151	-1 095
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження власного капіталу	310	0	0
Отримані позики	320	0	0
Інші надходження	330	0	0
Погашення позик	340	(0)	(0)
Сплачені дивіденди	350	(0)	(0)
Інші платежі	360	(0)	(0)
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	370	0	0
Рух коштів від надзвичайних подій	380	0	0
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	390	0	0
Чистий рух коштів за звітний період	400	248	641
Залишок коштів на початок року	410	879	238
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	420	0	0
Залишок коштів на кінець року	430	1 127	879

Керівник

Мірошник О.В.

Головний бухгалтер

Нагірний П.І.

Приватне акціонерне товариство "КАГМА"
Київська область, м.Кагарлик

Акціонерне товариство

Перероблення молока та виробництво сиру

Дата
за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за СПОДУ
за КОПФГ
за КВЕД

КОДИ
01.01.2012
00445883
3222210100
230
15.51.0

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності
Одиниця виміру: тис.грн.

Звіт про власний капітал
за 2011 рік
Форма №4

Код за ДКУД	1801005
-------------	---------

[illegible]

[illegible]

Викуп акцій (часток)	210	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	220	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	230	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	240	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	250	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі:										
Списання невідшкодованих збитків	260	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Безкоштовно отримані активи	270	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	280	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін в капіталі	290	0	0	0	0	0	-594	0	0	-594
Залишок на кінець року	300	787	0	4 969	0	250	3 479	0	0	9 485

Керівник

Мірошник О.В.

Головний бухгалтер

Нагірний П.І.

Підприємство Приватне акціонерне товариство "КАГМА"
Територія Київська область, м.Кагарлик
Орган державного управління
Організаційно-правова форма господарювання Акціонерне товариство
Вид економічної діяльності Перероблення молока та виробництво сиру
Одиниця виміру тис.грн.

Дата
за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за СПОДУ
за КОПФГ
за КВЕД

КОДИ
01.01.2012
00445883
3222210100
230
15.51.0

Примітки до річної фінансової звітності
 за 2011 рік
 Форма №5

I. Нематеріальні активи

Код за ДКУД 1801008

Групи нематеріальних активів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності за рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року	
		первісна (пероцінена) вартість	накопичена амортизація		первісної (пероціненої вартості)	накопиченої амортизації	первісна (пероцінена вартість)	накопичена амортизація			первісної (пероціненої вартості)	накопиченої амортизації	первісна (пероцінена вартість)	накопичена амортизація
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Права користування природними ресурсами	010	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Права користування майном	020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Права на комерційні позначення	030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Права на об'єкти промислової власності	040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Авторське право та суміжні з ним права	050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші нематеріальні активи	070	0	0	82	0	0	0	0	0	7	0	0	82	7
Разом	080	0	0	82	0	0	0	0	0	7	0	0	82	7

[illegible]

3 рядка 080 графа 14 вартість нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності

вартість оформлених у заставу нематеріальних активів

вартість створених підприємством нематеріальних активів

3 рядка 080 графа 5 вартість нематеріальних активів, отриманих за рахунок цільових асигнувань

З рядка 080 графа 15 накопичена амортизація нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності

II. Основні засоби

[illegible]

Природні ресурси	220	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інвентарна тара	230	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Предмети прокату	240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші необоротні матеріальні активи	250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом	260	9 317	6 193	806	0	0	0	0	729	0	0	0	10 123	6 922	0	0	0	0

З рядка 260 графа 14 вартість основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності

(261)

0

вартість оформлених у заставу основних засобів

(262)

0

залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція тощо)

(263)

0

первісна (переоцінена) вартість повністю амортизованих основних засобів

(264)

0

основні засоби орендованих цілісних майнових комплексів

(264.1)

0

первісна (переоцінена) вартість повністю амортизованих основних засобів

(265)

0

залишкова вартість основних засобів, утрачених унаслідок надзвичайних подій

(265.1)

0

З рядка 260 графа 5 вартість основних засобів, придбаних за рахунок цільового фінансування

(266)

0

Вартість основних засобів, що взяті в операційну оренду

(267)

0

З рядка 260 графа 15 знос основних засобів, щодо яких існують обмеження права власності

(268)

0

Вартість інвестиційної нерухомості, оціненої за справедливою вартістю

(269)

0

III. Капітальні інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року
1	2	3	4
Капітальне будівництво	280	0	0
Придбання (виготовлення) основних засобів	290	0	0
Придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних засобів	300	0	0
Придбання (створення) нематеріальних активів	310	0	0
Придбання (вирощування) довгострокових біологічних активів	320	0	0
Інші	330	0	0
Разом	340	0	0

Капітальні інвестиції в інвестиційну нерухомість

(341)	0
(342)	0

Фінансові витрати, включені до капітальних інвестицій

IV. Фінансові інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року	
			довгострокові	поточні
1	2	3	4	5
А. Фінансові інвестиції за методом участі в капіталі в:				
асоційовані підприємства	350	0	0	0
дочірні підприємства	360	0	0	0
спільну діяльність	370	0	0	0
Б. Інші фінансові інвестиції в:				
частки і паї у статутному капіталі інших підприємств	380	0	0	0
акції	390	0	0	0
облігації	400	0	0	0
інші	410	0	0	0
Разом (розд. А + розд. Б)	420	0	0	0

3 рядка 045 графа 4 Балансу Інші довгострокові фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю

(421)	0
-------	---

за справедливою вартістю

(422)	0
-------	---

за амортизованою вартістю

(423)	0
-------	---

3 рядка 220 графа 4 Балансу Поточні фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю

(424)	0
-------	---

за справедливою вартістю

(425)	0
-------	---

за амортизованою собівартістю

(426)	0
-------	---

V. Доходи і витрати

Найменування показника	Код рядка	Доходи	Витрати
1	2	3	4
А. Інші операційні доходи і витрати			
Операційна оренда активів	440	0	0
Операційна курсова різниця	450	0	0
Реалізація інших оборотних активів	460	0	0
Штрафи, пені, неустойки	470	0	0
Утримання об'єктів житлово-комунального соціально-культурного призначення	480	0	0
Інші операційні доходи і витрати	490	106	0
у тому числі:			
відрахування до резерву сумнівних боргів	491	X	0
непродуктивні витрати і втрати	492	X	0
Б. Доходи і втрати від участі в капіталі за	500	0	0

інвестиціями в: асоційовані підприємства			
дочірні підприємства	510	0	0
спільну діяльність	520	0	0
В. Інші фінансові доходи і витрати Дивіденди	530	0	X
Проценти	540	X	0
Фінансова оренда активів	550	0	0
Інші фінансові доходи і витрати	560	0	0
Г. Інші доходи та витрати Реалізація фінансових інвестицій	570	0	0
Доходи від об'єднання підприємств	580	0	0
Результат оцінки корисності	590	0	0
Неопераційна курсова різниця	600	0	0
Безоплатно одержані активи	610	0	X
Списання необоротних активів	620	X	0
Інші доходи і витрати	630	0	0

Товарообмінні (бартерні) операції з продукцією (товарами, роботами, послугами)	(631)	0
Частка доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за товарообмінними (бартерними) контрактами з пов'язаними сторонами	(632)	0 %
З рядків 540-560 графа 4 фінансові витрати, уключені до собівартості продукції основної діяльності	(633)	0

VI. Грошові кошти

Найменування показника	Код рядка	На кінець року
1	2	3
Каса	640	2
Поточний рахунок у банку	650	1 125
Інші рахунки в банку (акредитиви, чекові книжки)	660	0
Грошові кошти в дорозі	670	0
Еквіваленти грошових коштів	680	0
Разом	690	1 127

З рядка 070 графа 4 Балансу Грошові кошти, використання яких обмежено	(691)	0
---	-------	---

VII. Забезпечення і резерви

Види забезпечень і резервів	Код рядка	Залишок на початок року	Збільшення за звітний рік		Використано у звітному році	Сторновано використано у суму у звітному році	Сума очікуваного відшкодування витрат іншою стороною, що врахована при оцінці забезпечення	Залишок на кінець року
			нараховано (створено)	додаткові відрахування				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Забезпечення на виплату відпусток працівникам	710	0	0	0	0	0	0	0
Забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення	720	0	0	0	0	0	0	0
Забезпечення наступних витрат на виконання	730	0	0	0	0	0	0	0

гарантійних зобов'язань								
Забезпечення наступних витрат на реструктуризацію	740	0	0	0	0	0	0	0
Забезпечення наступних витрат на виконання зобов'язань щодо обтяжливих контрактів	750	0	0	0	0	0	0	0
	760	0	0	0	0	0	0	0
	770	0	0	0	0	0	0	0
Резерв сумнівних боргів	775	0	0	0	0	0	0	0
Разом	780	0	0	0	0	0	0	0

VIII. Запаси

Найменування показника	Код рядка	Балансова вартість на кінець року	Переоцінка за рік	
			збільшення чистої вартості реалізації*	уцінка
1	2	3	4	5
Сировина і матеріали	800	98	0	0
Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби	810	805	0	0
Паливо	820	124	0	0
Тара і тарні матеріали	830	310	0	0
Будівельні матеріали	840	0	0	0
Запасні частини	850	594	0	0
Матеріали сільськогосподарського призначення	860	0	0	0
Поточні біологічні активи	870	0	0	0
Малоцінні та швидкозношувані предмети	880	451	0	0
Незавершене виробництво	890	0	0	0
Готова продукція	900	2 420	0	0
Товари	910	118	0	0
Разом	920	4 920	0	0

* Визначається за п.28 Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 9 "Запаси"

З рядка 920 графа 3 Балансова вартість запасів:

реалізації	відображених за чистою вартістю	(921)	0
	переданих у переробку	(922)	0
	оформлених в заставу	(923)	0
	переданих на комісію	(924)	0
Активи на відповідальному зберіганні (позабалансовий рахунок 02)		(925)	0
Балансу запаси, призначені для продажу		(926)	0

IX. Дебіторська заборгованість

Найменування показника	Код рядка	Всього на кінець року	у т.ч. за строками не погашення		
			до 12 місяців	від 12 до 18 місяців	від 18 до 36 місяців
1	2	3	4	5	6
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	940	2 276	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	950	0	0	0	0

Списано у звітному році безнадійної дебіторської заборгованості

Із рядків 930 і 950 графа 3 заборгованість з пов'язаними сторонами

(951)	0
(952)	0

Х. Нестачі і втрати від псування цінностей

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Виявлено (списано) за рік нестач і втрат	960	0
Визнано заборгованістю винних осіб у звітному році	970	0
Сума нестач і втрат, остаточне рішення щодо винуватців за якими на кінець року не прийнято (позабалансовий рахунок 072)	980	0

ХІ. Будівельні контракти

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Дохід за будівельними контрактами за звітний рік	1110	0
Заборгованість на кінець звітного року:		
валова замовників	1120	0
валова замовникам	1130	0
з авансів отриманих	1140	0
Сума затриманих коштів на кінець року	1150	0
Вартість виконаних субпідрядниками робіт за незавершеними будівельними контрактами	1160	0

ХІІ. Податок на прибуток

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Поточний податок на прибуток	1210	134
Відстрочені податкові активи:		
на початок звітного року	1220	0
на кінець звітного року	1225	0
Відстрочені податкові зобов'язання:		
на початок звітного року	1230	0
на кінець звітного року	1235	0
Включено до Звіту про фінансові результати - усього	1240	134
у тому числі:		
поточний податок на прибуток	1241	134
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1242	0
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1243	0
Відображено у складі власного капіталу - усього	1250	0
у тому числі:		
поточний податок на прибуток	1251	0
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1252	0
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1253	0

ХІІІ. Використання амортизаційних відрахувань

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Нараховано за звітний рік	1300	729
Використано за рік - усього	1310	0
в тому числі на:		
будівництво об'єктів	1311	0
придбання (виготовлення) та поліпшення основних засобів	1312	0
з них машини та обладнання	1313	0
придбання (створення) нематеріальних активів	1314	0
погашення отриманих на капітальні інвестиції позик	1315	0
	1316	0
	1317	0

XIV. Біологічні активи

Групи біологічних активів	Код рядка	Обліковуються за первісною вартістю										Обліковуються за справедливою вартістю				
		залишок на початок року		надійшло за рік	вибуло за рік		нараховано амортизації за рік	втрати від зменшення корисності	вигоди від відновлення корисності	залишок на кінець року		залишок на початок року	надійшло за рік	зміни вартості за рік	вибуло за рік	залишок на кінець року
		первісна вартість	накопичена амортизація		первісна вартість	накопичена амортизація				первісна вартість	накопичена амортизація					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Довгострокові біологічні активи - усього в тому числі:	1410	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
робоча худоба	1411	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
продуктивна худоба	1412	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
багаторічні насадження	1413	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1414	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
інші довгострокові біологічні активи	1415	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Поточні біологічні активи - усього в тому числі:	1420	0	X	0	0	X	X	0	0	0	X	0	0	0	0	0
тварини на вирощуванні та відгодівлі	1421	0	X	0	0	X	X	0	0	0	X	0	0	0	0	0
біологічні активи в стані біологічних перетворень (крім тварин на вирощуванні та відгодівлі)	1422	0	X	0	0	X	X	0	0	0	X	0	0	0	0	0
	1423	0	X	0	0	X	X	0	0	0	X	0	0	0	0	0
інші поточні біологічні активи	1424	0	X	0	0	X	X	0	0	0	X	0	0	0	0	0
Разом	1430	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

З рядка 1430 графа 5 і графа 14 вартість біологічних активів, придбаних за рахунок цільового фінансування

(1431)

0

З рядка 1430 графа 6 і графа 16 залишкова вартість довгострокових біологічних активів, первісна вартість поточних біологічних активів і справедлива вартість біологічних активів, утрачених унаслідок надзвичайних подій

(1432)

0

З рядка 1430 графа 11 і графа 17 балансова вартість біологічних активів, щодо яких існують передбачені законодавством обмеження права власності

(1433)

0

XV. Фінансові результати від первісного визнання та реалізації сільськогосподарської продукції та додаткових біологічних активів

Найменування показника	Код рядка	Вартість первісного	Витрати, пов'язані з	Результат від первісного визнання	Уцінка	Виручка від реалізації	Собівартість реалізації	Фінансовий результат (прибуток +, збиток -) від
------------------------	-----------	---------------------	----------------------	-----------------------------------	--------	------------------------	-------------------------	---

		визнання	біологічними перетворення ми	дохід	витрати				реалізації	первісного визнання та реалізації
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Продукція та додаткові біологічні активи рослинництва - усього	1500	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
у тому числі:										
зернові і зернобобові	1510	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
з них:	1511	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
пшениця										
соя	1512	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
соняшник	1513	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
ріпак	1514	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
цукрові буряки (фабричні)	1515	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
картопля	1516	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
плоди (зерняткові, кісточкові)	1517	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
інша продукція рослинництва	1518	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
додаткові біологічні активи рослинництва	1519	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
Продукція та додаткові біологічні активи тваринництва - усього	1520	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
у тому числі:										
приріст живої маси - усього	1530	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
з нього:	1531	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
великої рогатої худоби										
свиней	1532	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
молоко	1533	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
вовна	1534	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
яйця	1535	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
інша продукція тваринництва	1536	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
додаткові біологічні активи тваринництва	1537	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
продукція рибництва	1538	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
	1539	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
Сільськогосподарська продукція та додаткові біологічні активи - разом	1540	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0

Керівник

Мірошник О.В.

Головний бухгалтер

Нагірний П.І.